

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
НАРОДНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ТЕРНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 26 июля 2022 г. № 37

с. Народное

**О внесении изменений в Положение**

**о комиссии по соблюдению требований**

**к служебному поведению муниципальных**

**служащих администрации Народненского**

**сельского поселения Терновского**

**муниципального района Воронежской**

**области и урегулированию конфликта**

**интересов, утвержденное постановлением**

**администрации Народненского сельского**

**поселения №50 от 08.10.2015 года «О комиссии**

**по соблюдению требований к служебному**

**поведению муниципальных служащих**

**администрации Народненского сельского**

**поселения Терновского муниципального**

**района Воронежской области и урегулированию**

**конфликтов интересов»**

На основании протеста прокуратуры Терновского района от 30.06.2022 г. №2-1-2022, в соответствии с Федеральными законами от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 01.07.2010 г. № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», Законом Воронежской области от 28 декабря 2007 г. №175-ОЗ "О муниципальной службе в Воронежской области",   администрация Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области и урегулированию конфликта интересов, утвержденное постановлением администрации Народненского сельского поселения №50 от 08.10.2015 года «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области и урегулированию конфликтов интересов» (далее – Положение) следующие изменения:

1.1. Пункт 6 Положения изложить в следующей редакции:

«6. В состав комиссии входят:

1) председатель комиссии (заместитель руководителя органа местного самоуправления), должностное лицо органа местного самоуправления, муниципальные служащие органа местного самоуправления;

2) представитель (представители) научных организаций и образовательных организаций среднего профессионального, дополнительного профессионального и высшего образования, деятельность которых связана с муниципальной службой.».

1.2. Пункт 11 Положения изложить в следующей редакции:

«11. В заседаниях комиссии с правом совещательного голоса участвуют:

1) непосредственный руководитель муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, и определяемые председателем комиссии два муниципальных служащих, замещающих в органе местного самоуправления должности муниципальной службы, аналогичные должности, замещаемой муниципальным служащим, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос;

2) другие муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы в органе местного самоуправления, специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам муниципальной службы и вопросам, рассматриваемым комиссией; должностные лица других органов местного самоуправления, представители заинтересованных организаций; представитель муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, - по решению председателя комиссии, принимаемому в каждом конкретном случае отдельно не менее чем за три дня до дня заседания комиссии на основании ходатайства муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос, или любого члена комиссии.».

1.3. Пункт 15.5 Положения изложить в следующей редакции:

«15.5. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в [абзаце втором подпункта «б» пункта 14](#Par114) настоящего Положения, или уведомлений, указанных в [абзаце четвертом подпункта «б»](#Par118) и [подпункте «д» пункта 14](#Par123) настоящего Положения, должностные лица администрации Алешковского сельского поселения имеют право проводить собеседование с муниципальным служащим, представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, а глава поселения, может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации, использовать государственную информационную систему в области противодействия коррупции "Посейдон", в том числе для направления запросов. Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю комиссии. В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.».

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном периодическом печатном издании органов местного самоуправления Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области «Муниципальный вестник» и разместить на сайте сельского поселения.

3. Постановление вступает в силу с даты опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу Народненского сельского поселения Терновского муниципального района.

Глава Народненского

сельского поселения: Ю.А. Подколзин