Администрация Народненского сельского поселения

Терновского муниципального района

Воронежской области

**Постановление**

от 16 марта 2016 г. № 32

с. Народное

О внесении изменений и дополнений в постановление администрации Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области от 08.10.2015 года № 50 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области и урегулированию конфликта интересов».

На основании протеста прокуратуры Терновского муниципального района от 09 марта 2016 года №2-1-2016, в целях приведения нормативного правового акта в соответствие с нормами Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=AFC54015703C1D9AE9BF3EA5EA6FFCF6C0517E3485A4A80BC9E39969BD911F1960E913728Cp7SBK) от 02.03.2007 [№ 25-ФЗ](consultantplus://offline/ref=AFC54015703C1D9AE9BF3EA5EA6FFCF6C0517A3E81A8A80BC9E39969BD911F1960E91379p8S8K) «О муниципальной службе в Российской Федерации», администрация Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения и дополнения в постановление от 08.10.2015 года № 50 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области и урегулированию конфликта интересов»:

1.1. Подпункт «б» пункта 14 Положения дополнить четвертым абзацем «уведомление служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.».

1.2. Подпункты 15.1. и 15.3 Положения исключить.

1.3.Настоящее Положение дополнить подпунктом 15.4. следующего содержания:

«15.4. Уведомление, указанное в [абзаце четвертом подпункта «б» пункта 14](#Par118) настоящего Положения рассматривается ведущим специалистом администрации Народненского сельского поселения, который осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления.».

1.4. Настоящее Положение дополнить подпунктом 15.5. следующего содержания:

«15.5. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в [абзаце втором подпункта «б» пункта 14](#Par114) настоящего Положения, или уведомлений, указанных в [абзаце четвертом подпункта «б»](#Par118) и [подпункте «д» пункта 14](#Par123) настоящего Положения, должностные лица администрации Народненского сельского поселения имеют право проводить собеседование с муниципальным служащим, представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, а глава поселения, может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации. Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю комиссии. В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.».

1.5. Подпункт «а» пункта 16 Положения изложить в следующей редакции:

«а) в 10-дневный срок назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанной информации, за исключением случаев, предусмотренных [пунктами 16.1](#Par141) и [16.2](#Par143) настоящего Положения;».

1.6. В пункте 16.1. Положения слова «заявления, указанного в абзаце третьем», заменить словами «заявлений, указанных в абзацах третьем и четвертом».

1.7. Пункт 17 Положения изложить в следующей редакции:

«17. Заседание комиссии проводится, как правило, в присутствии муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в администрации Народненского сельского поселения. О намерении лично присутствовать на заседании комиссии муниципальный служащий или гражданин указывает в обращении, заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с [подпунктом «б» пункта 14](#Par113) настоящего Положения.».

1.8. Положение дополнить пунктом 17.1. следующего содержания:

«17.1. Заседания комиссии могут проводиться в отсутствие муниципального служащего или гражданина в случае:

а) если в обращении, заявлении или уведомлении, предусмотренных [подпунктом «б» пункта 14](#Par113) настоящего Положения, не содержится указания о намерении муниципального служащего или гражданина лично присутствовать на заседании комиссии;

б) если муниципальный служащий или гражданин, намеревающиеся лично присутствовать на заседании комиссии и надлежащим образом извещенные о времени и месте его проведения, не явились на заседание комиссии.».

1.9. Положение дополнить пунктом 23.2. следующего содержания:

«23.2. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце четвертом подпункта «б» пункта 14](#Par118) настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае комиссия рекомендует муниципальному служащему и (или) главе поселения принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

в) признать, что муниципальный служащий не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует главе поселения применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.».

1.10. В пункте 24 Положения слова «пунктами 20-23 и 23.1» заменить словами «[пунктами 20-23,](#Par154) [23.1](#Par167) – [23.2](#Par175) и 24.1.».

1.11. В пункте 31 Положения слова «в 3-дневный срок», заменить словами «в 7-дневный срок»

1. Опубликовать настоящее постановление в официальном периодическом печатном издании органов местного самоуправления Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области «Муниципальный вестник».
2. Постановление вступает в силу с момента его опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Народненского

сельского поселения: Ю.А. Подколзин