УТВЕРЖДЕН

Протоколом комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов

от 01.02.2021 г. № 1/2021

**ПЛАН**

**работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов**

**на 2021 год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование вопроса | Дата проведения заседания |
| 1. | Рассмотрение:  1. Материалов проверки, свидетельствующих:  - о представлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;  - о несоблюдении муниципальным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов  2. Заявления муниципального служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей  3. Уведомления муниципального служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов | В течение года |
| 2. | Рассмотрение обращения гражданина, замещавшего должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей, при замещении которых государственные муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе, обязательствах имущественного характера и сведения о доходах, расходах, об имуществе, обязательствах имущественного характера членов своей семьи о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы | В течение года |
| 3. | Рассмотрение представления любого члена комиссии, касающееся обеспечения соблюдения муниципальным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления мер по предупреждению коррупции | В течение года |
| 4. | Представление материалов проверки, свидетельствующих о представлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных [частью 1 статьи 3](consultantplus://offline/ref=602CF36A0981D2947DD3F92410BD63B2B54278F1F01BA21E7AAE0E6045DFBD2B87976B485015561841m2G) Федерального закона от 03 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» | В течение года |
| 5. | Рассмотрение уведомления коммерческой или некоммерческой организации, поступившего в соответствии с [частью 4 статьи 12](consultantplus://offline/ref=5389D01D7C59BDAC7AEFCC522C506ADA923125F2E53322A82CA776B608A282A51EC2CB68sBn1G) Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», о заключении с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) при условии, что указанному гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с указанной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации комиссией не рассматривался | В течение года |
| 6. | Рассмотрение информации, поступившей от иных источников о заключении гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, включенную в [перечень](consultantplus://offline/ref=5389D01D7C59BDAC7AEFD25F3A3C3DD7953D79FAE63420FB70F82DEB5FAB88F2598D9228F6A4FCBE35EA8EsCn5G) должностей, трудового или гражданско-правового договора, в случае отсутствия об этом информации работодателя, представляемой в соответствии с [частью 4 статьи 12](consultantplus://offline/ref=5389D01D7C59BDAC7AEFCC522C506ADA923125F2E53322A82CA776B608A282A51EC2CB68sBn1G) Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» | В течение года |
| 7. | Рассмотрение заявления, поступившего от муниципального служащего о невозможности выполнить требования Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=3B36AD66EFADE90CBFC603338E30F2EDD928370B4B64B3CD008DD7AE91H001M) от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами" (далее - Федеральный закон "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами") в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | В течение года |
| 8. | Рассмотрение результатов реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в администрации Народненского сельского поселения на 2020 год | февраль |
| 9. | Рассмотрение итогов представления сведений о доходах, расходах, об имуществе, обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и сведения о доходах, расходах, об имуществе, обязательствах имущественного характера членов их семей за 2020 год | июнь |
| 10. | Итоги работы Комиссии за 2021 год | декабрь |

Председатель комиссии Ю.А. Подколзин

Секретарь Е.А. Мишина

Члены комиссии: И.В. Балякина

С.А. Летуновский