

**АДМИНИСТРАЦИЯ
НАРОДНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТЕРНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 06 августа 2024 г. № 39

 с. Народное

# О создании Комиссии по подготовке

# проекта правил землепользования

# и застройки на территории Народненского

# сельского поселения

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Народненского сельского поселения, администрация Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать Комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки на территории Народненского сельского поселения, утвердив состав согласно приложению N 1.

2. Утвердить Положение о Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки на территории Народненского сельского поселения согласно приложению N 2.

3. Признать утратившим силу постановление администрации Народненского сельского поселения от 01.11.2016 г. N 83 "О комиссии по землепользованию и застройке Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области»".

4. Опубликовать настоящее постановление в официальном периодическом печатном издании органов местного самоуправления Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области «Муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте сельского поселения.

5.Контроль за исполнением  настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Народненского

сельского поселения: Ю.А. Подколзин

Приложение № 1

 к постановлению администрации

 Народненского сельского поселения

 Терновского муниципального района

 Воронежской области от 06 августа

 2024 г. № 39

* + 1. **СОСТАВ**

**КОМИССИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА ПРАВИЛ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И**

 **ЗАСТРОЙКИНА ТЕРРИТОРИИ НАРОДНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

Председатель Комиссии:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Подколзин Ю.А. | - | глава Народненского сельского поселения; |
| Заместитель председателя Комиссии: |
| Вараксин А.М | - | заместитель председателя Совета народных депутатов Народненского сельского поселения |
| Члены Комиссии: |
| Мишина Е.А. | - | ведущий специалист администрации Народненского сельского поселения |
| Балякина И.В. |  | старший инспектор администрации Народненского сельского поселения; |
| Романова Е.А. |  | старший инспектор отдела по архитектуре, градостроительству, ЖКХ и газификации администрации муниципального района Воронежской области (по согласованию); |
| Гудкова М.А. | - | специалист по экологии администрации Терновского муниципального района (по согласованию). |
|  |  |  |
|  |  |  |

Приложение № 2

 к постановлению администрации

 Народненского сельского поселения

 Терновского муниципального района

 Воронежской области от 06 августа

 2024 г. № 39

* + 1. **ПОЛОЖЕНИЕ**

**О КОМИССИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА ПРАВИЛ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИНА ТЕРРИТОРИИ ПОДГОРЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

1. Общие положения

1.1. Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки на территории Народненского сельского поселения (далее - Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом при главе Народненского сельского поселения, созданным в целях обеспечения координации публичных слушаний (общественных обсуждений) в рамках реализации положений Градостроительного кодекса РФ.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Воронежской области, Уставом Народненского сельского поселения, иными муниципальными правовыми актами и настоящим Положением.

2. Функции Комиссии

2.1. Обеспечивает рассмотрение предложений: в Генеральный план Народненского сельского поселения, о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Народненского сельского поселения, о внесении изменений в Правила благоустройства территории Народненского сельского поселения; заявлений по вопросам: рассмотрения проекта планировки и проекта межевания территории Народненского сельского поселения, рассмотрения проекта внесения изменений в проект планировки и проекта внесения изменений в проект межевания территории Народненского сельского поселения; заявлений по вопросам предоставления: разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства, отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

Комиссия вправе самостоятельно инициировать рассмотрение вопросов, входящих в ее компетенцию.

2.2. Обеспечивает координацию действий по подготовке проектов о внесении изменений в Генеральный план, проектов о внесении изменений в Правила благоустройства территории Народненского сельского поселения, а также по подготовке заключений на представленный проект.

2.3. Организует и проводит публичные слушания (общественные обсуждения): по проекту о внесении изменений в Генеральный план Народненского сельского поселения, по проекту о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Народненского сельского поселения, по проекту о внесении изменений в Правила благоустройства территории Народненского сельского поселения, по проекту планировки и проекта межевания территории Народненского сельского поселения, по проекту внесения изменений в проект планировки и по проекту внесения изменений в проект межевания территории Народненского сельского поселения, по вопросам предоставления: разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства, отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

3. Порядок формирования Комиссии

3.1. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Народненского сельского поселения.

3.2. В состав Комиссии входят: председатель Комиссии, его заместитель, а также члены Комиссии.

3.3. Заседания Комиссии ведет ее председатель или заместитель председателя. В случае отсутствия председателя Комиссии его полномочия осуществляются заместителем председателя Комиссии.

3.4. В состав Комиссии по согласованию могут входить представители:

- сотрудники органов местного самоуправления, специалисты областных и федеральных органов, деятельность которых связана с вопросами планирования развития, обустройства территории и функционирования землепользованием, строительством, охраной жизни, здоровья граждан и окружающей среды, охраной объектов культурного наследия;

- иные лица, представляющие общественные и интересы граждан, владельцев недвижимости, коммерческих и иных организаций.

4. Деятельность Комиссии

4.1. Проводит в установленном порядке публичные слушания (общественные обсуждения) по вопросам, указанным в пунктах 2.1 настоящего Положения, в соответствии с Градостроительным кодексом РФ и Положением о публичных слушаниях в Народненском сельском поселении.

4.2. Направляет сообщения о проведении публичных слушаний (общественных обсуждений) в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом РФ.

4.3. Подготавливает протокол и заключение по результатам публичных слушаний (общественных обсуждений).

4.4. Обеспечивает ознакомление участников публичных слушаний (общественных обсуждений) и заинтересованных лиц с материалами, выносимыми на публичные слушания (общественные обсуждения), и информирование указанных лиц о дате, времени и месте проведения мероприятий публичных слушаний (общественных обсуждений).

4.5. Результаты публичных слушаний (общественных обсуждений) оформляются протоколом, который подписывается председателем Комиссии. В протокол вносится особое мнение, высказанное на заседании любым членом Комиссии или зарегистрированным присутствующим.

4.6. Заключение по результатам публичных слушаний (общественных обсуждений) подписывается председателем Комиссии и публикуется в установленном порядке.

4.7. Комиссия обеспечивает: подготовку и направление необходимых запросов, в соответствии с пунктом 4.8 настоящего Положения; подготовку материалов для проведения публичных слушаний (общественных обсуждений).

4.8. Комиссия вправе запрашивать заключения уполномоченных органов в сфере архитектуры и градостроительства, охраны окружающей среды, санитарно-эпидемиологического надзора, охраны и использования объектов культурного наследия; сведений из Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области либо иных органов по вопросам, относящимся к полномочиям Комиссии.

5. Порядок рассмотрения предложений заинтересованных лиц

5.1. Заинтересованные лица по вопросам, указанным в разделе 2 настоящего Положения, подают предложения в Комиссию в письменном виде.

5.2. Комиссия рассматривает поступившие от заинтересованных лиц предложения в срок согласно требованиям Градостроительного кодекса РФ.

6. Финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности комиссии

6.1. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.