**Официальное периодическое печатное издание органов местного самоуправления Народненского сельского поселения Терновского муниципального района**

**Воронежской области**

 **11 10**

**(месяц) (номер)**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК**

**30.11.2023 г.**

**Учредитель:**

**Совет народных депутатов Народненского сельского поселения**

**Терновского муниципального района Воронежской области**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
НАРОДНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТЕРНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15 ноября 2023 г. № 46

 с. Народное

**О направлении проекта бюджета**

**Народненского сельского поселения**

**Терновского муниципального района**

**Воронежской области на 2024 г. и**

**плановый период 2025 – 2026 гг. в**

**Совет народных депутатов Народненского**

**сельского поселения Терновского**

**муниципального района Воронежской**

**области**

 В соответствии с положениями Устава Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области Администрация Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Направить проект бюджета Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области на 2024 год и плановый период 2025 – 2026 гг. (далее – проект местного бюджета) в Совет народных депутатов Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области.
2. Просить депутатов Совета народных депутатов Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области внести свои предложения и замечания по проекту местного бюджета, принять участие в публичных слушаниях по проекту местного бюджета.
3. Опубликовать настоящее постановление в официальном периодическом печатном издании органов местного самоуправления Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области «Муниципальный вестник».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы Народненского

 сельского поселения: Е.А. Мишина

**АДМИНИСТРАЦИЯ
НАРОДНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТЕРНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15 ноября 2023 г. № 47

 с. Народное

**Об утверждении Прогноза социально –**

**экономического развития Народненского**

**сельского поселения Терновского муниципального**

**района Воронежской области на 2024 г. и плановый**

**период 2025-2026 гг.**

 В соответствии со ст. 173 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст. 51 Устава Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области Администрация Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Прогноз социально – экономического развития Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области на 2024 г. и плановый период 2025-2026 гг.
2. Направить Прогноз социально – экономического развития Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области на 2024 г. и плановый период 2025-2026 гг. в Совет народных депутатов Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области.
3. Опубликовать настоящее постановление в официальном периодическом печатном издании органов местного самоуправления Народненского сельского поселения Терновского муниципального

района Воронежской области «Муниципальный вестник» и разместить на сайте Народненского сельского поселения.

И.о. главы Народненского

сельского поселения: Е.А.Мишина

 Приложение №1

 к постановлению администрации

 Народненского сельского поселения

 Терновского муниципального района

 Воронежской области от 15 ноября

2023 г. № 47

**Прогноз**

**социально – экономического развития**

**Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области на 2024 г. и плановый период 2025-2026 гг.**

 Прогноз социально – экономического развития Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области (далее – Народненское сельское поселение) на 2024 г. и плановый период 2025-2026 гг. разработан в соответствии со ст. 173 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области.

 Исходными информационными материалами для разработки прогноза социально – экономического развития Народненского сельского поселения на 2024 г. и плановый период 2025-2026 гг. послужили:

- официальная статистическая отчетность;

- ведомственная отчетность;

- муниципальные программы;

- анализ предложений населения;

- предложения и рекомендации хозяйствующих субъектов;

- экспертные оценки представителей бизнеса;

- анализ тенденций развития экономики и социальной сферы Народненского сельского поселения.

 Прогнозом на 2024 г. и плановый период 2025-2026 гг. определены следующие приоритеты социально – экономического развития Народненского сельского поселения:

- обеспечение санитарно – эпидемиологического благополучия населения;

- расширение налогооблагаемой базы местного бюджета;

- создание условий для организации досуга, отдыха различных возрастных категорий населения;

- повышение уровня жизни населения;

- улучшение архитектурного облика населенных пунктов;

- расширение сферы занятости трудоспособного населения;

- развитие малого и среднего предпринимательства;

- улучшение медицинского обслуживания населения, снижение общей заболеваемости, инвалидности и смертности, увеличение продолжительности жизни;

- развитие системы территориального общественного самоуправления;

- расширение рынка труда;

- удовлетворение потребностей населения в качественном и доступном дошкольном и общем образовании;

- обеспечение общественной безопасности.

 Отбор проблем для включения в прогноз социально – экономического развития Народненского сельского поселения на 2024 г. и плановый период 2025-2026 гг. был осуществлен в соответствии со следующими критериями:

- соответствие приоритетам социально – экономического развития Народненского сельского поселения;

- соответствие полномочиям органов местного самоуправления и действующему законодательству;

- значимости проблемы;

- достижение качественно нового уровня развития, формирование эффективной и надежной системы жизнеобеспечения населения.

**Демография**

 Социально - экономическое развитие Народненского сельского поселения в 2024 - 2026 гг. будет определяться совокупностью внешних и внутренних условий, одним из которых является демографическая ситуация. Динамика общей численности населения отражает закономерности в тенденциях формирования его возрастной структуры и естественного воспроизводства населения, а также в значительной мере зависит от направленности и размеров миграционного движения населения сложившихся на территории сельского поселения.

 Естественная убыль населения, как устойчивый и долговременный фактор по прежнему будет влиять на сокращение численности населения. Младшие поколения имеют значительно меньшую численность, чем старшие. Депопуляционные процессы приводят к изменению структуры населения таким образом, что доля молодежи в структуре населения уменьшается, а доля населения старше трудоспособного возраста увеличивается. В настоящее время основными факторами влияющими на сокращение населения являются:

- механический отток молодежи в города;

- высокий уровень смертности среди лиц трудоспособного возраста;

- старение населения;

- низкий уровень жизни на селе;

- сокращение рынка труда.

 В дальнейшем прогнозируются трудности заполнения рабочих мест, возникнет необходимость импорта рабочей силы. В 2023 г. смертность в несколько раз превышает рождаемость. За 11 месяцев 2023 г. умерло 23 человека, родилось 6 человек.

 По состоянию на 01 ноября 2023 г. на территории Народненского сельского поселения проживает 1788 человек, из них в с. Народное – 923 человека, в с. Липяги – 585 человек, в с. Поповка – 199 человек, в д. Сергеевка – 20 человек, в д. Красивка – 1 человек, в д. Михайловка – 4 человека, в д. Коршуновка – 56 человек.

**Инвестиции**

 По прогнозу в 2024-2026 гг. не ожидается вложение инвестиций в экономическую сферу Народненского сельского поселения. На политику инвестирования повлияли такие тенденции, как дефицит рабочих кадров, отток трудоспособного населения в городскую местность, нестабильность законодательства, слабое продвижение выпускаемой продукции на внутренний рынок, дефицит специалистов, отсутствие свободных земельных участков.

**Промышленность**

 На территории Народненского сельского поселения расположены ООО «Торговый Дом Народный», ООО «Народненское хлебоприемное предприятие». Их основной деятельностью являются: производство растительного масла, круп, заготовка и хранение зерна. В 2018 году «Торговый дом Народный» открыл цех по производству хлебобулочной продукции. В 2022 году на предприятии были проведены работы по реконструкции производственных помещений. В 2021 году открыты дополнительные производственные помещения. Количество работающих составляет 159 человек.

 Особенностью промышленного комплекса расположенного на территории сельского поселения, является принадлежность промышленных объектов иногородним лицам.

 Основными проблемами отрасли промышленности являются:

- значительный физический и моральный износ основных производственных фондов;

- дефицит квалифицированных кадров;

- дефицит инвестиционных ресурсов;

**Сельское хозяйство**

 На территории Народненского сельского поселения расположены ООО «СХП им. Мичурина», ООО «Савала», два КФХ. Основными видами деятельности хозяйствующих субъектов являются: выращивание зернобобовых и технических культур (подсолнечника, кукурузы, ячменя, пшеницы, гречихи), молочное животноводство. Среднегодовая численность работников – 90 человек. Важное место в структуре агропромышленного комплекса сельского поселения занимают личные подсобные хозяйства (овощеводство, разведение КРС, овец, птицы, пчеловодство).

 В растениеводстве одним из факторов увеличения объемов производства продукции земледелия является повышение урожайности сельскохозяйственных культур, за счет использования для посева элитных семян, применение современных средств химизации. В животноводстве увеличение объемов производства продукции предлагается за счет роста поголовья скота, улучшения племенной работы.

 Основными проблемами сдерживающими развитие личных подсобных хозяйств являются:

- отсутствие свободных земельных площадей;

- слабая техническая оснащенность личных подсобных хозяйств;

- трудности в доступности льготных кредитных ресурсов;

- низкие закупочные цены на животноводческую продукцию производимую в личных подсобных хозяйствах;

- дефицит ветеринарных кадров;

- отсутствие механизмов стимулирования участия личных подсобных хозяйств в проектах по увеличению животноводческой продукции.

 По оценке, в 2024-2027 гг. планируется увеличение показателей производства сельскохозяйственной продукции по сельхозпредприятиям. В личных подсобных хозяйствах планируется увеличение продукции по линии растениеводства в 2024 г. на 3 %, в 2025 г. – 1,5 %, в 2026 г. – 1,5%.

**Труд и заработная плата**

 По оценке в 2024 – 2027 гг. численность занятых в экономике останется на прежнем уровне. Численность безработных, по прогнозу, в 2024 г. составит от 20 до 30 человек. Основным фактором роста денежных доходов населения останется повышение заработной платы, доходы от развития личных подсобных хозяйств.

 В прогнозируемом периоде доля населения с доходами ниже прожиточного минимума будет сокращаться. Ожидается повышение заработной платы в медицине, культуре, сельскохозяйственном секторе, образовании, промышленности, на железнодорожном транспорте. Для большинства граждан заработная плата остается единственным источником доходов.

 Основная масса трудоспособного населения Народненского сельского поселения занята в таких видах деятельности как сельское хозяйство, промышленность, образование, медицина. Основными проблемами в сфере занятости на сегодняшний день являются: ухудшение структуры занятости за счёт расширения сферы личного подсобного хозяйства, высокая доля экономически неактивного населения.

 В 2024 г. налог на доходы физических лиц в местный бюджет поступит в сумме 516,0 тыс. рублей, в 2025 г. в сумме 543,0 тыс. рублей, в 2026 г. в сумме 572,0 тыс. рублей. Основными плательщиками налога на доходы физических лиц будут являться ООО СХП им. Мичурина, ООО «Торговый Дом Народный», учреждения образования и культуры. Оценка налогового потенциала по налогу на доходы физических лиц на 2024-2027 гг. произведена исходя из суммы доходов, подлежащих налогообложению по данным налоговых органов, статистических данных, данных предприятий.

**Потребительский рынок**

 Потребительский рынок обслуживает, в основном, сферу личного потребления. В прогнозируемом периоде развитие потребительского рынка будет направлено на дальнейшее насыщение торговой сети доступными по стоимости продуктами питания и социально - значимыми непродовольственными товарами. Рост объема розничного товарооборота на территории сельского поселения, в значительной степени, обеспечивается развитием торговых сетевых структур различного функционального назначения.

 На территории Народненского сельского поселения расположено 13 торговых предприятий, свой магазин по продаже собственной хлебобулочной продукции, крупы, растительного масла имеет ОАО «ТД Народный». Развитие розничной торговой сети сопровождается модернизацией предприятий, применением прогрессивных форм организации торгового процесса, повышением внимания к современному оформлению торговых помещений и организации удобных подъездных путей, расширение ассортимента пищевых продуктов, изделий химии, хозяйственных товаров.

 Прогноз развития рынка платных услуг населению на 2024-2027 гг. базируется на тенденции роста потребительского спроса. В 2024-2027 гг. сохранится положительная тенденция роста платных услуг населению. Платные услуги населению в Народненском сельском поселении представлены коммунальными услугами, услугами связи, услугами учреждений культуры, транспортными услугами.

 При разработке прогноза развития торговли и сферы платных услуг населения учитывались территориальные особенности населенных пунктов, потребительские предпочтения, платежеспособный спрос и качество услуг.

**Образование**

На территории Народненского сельского поселения расположены 2 общеобразовательные школы, 1 детский сад. За последние годы отмечается тенденция увеличения количества учащихся успевающих на «4» и «5». Высока доля выпускников поступающих в высшие учебные заведения.

 Требуется строительство новой школы в с. Липяги. Техническое состояние здания не отвечает санитарным, пожарным, строительным и другим нормам. Отсутствие нормальных санитарно-технических условий создает угрозу здоровью учащихся, преподавателей, затрудняет эффективное осуществление учебно-образовательного процесса. Строительство новой школы позволит создать условия для получения качественного среднего образования детьми с. Липяги и д. Коршуновка.

С 2008 г. прослеживается тенденция увеличения очередности по устройству детей в детсад.

В 2022 году определили, по результатам торгов, подрядчика для проектирования и строительства детского сада. Общая сумма строительства – 142,3 млн. рублей. Общая площадь двухэтажного здания составит более 1,842 тысячи квадратных метров. Все строительные работы должны быть завершены до 15 мая 2024 г. Детский сад рассчитан на 70 детей.

**Физическая культура и спорт**

В последнее время наблюдается повышение уровня физической подготовленности и физического развития практически всех социально-демографических групп населения.

На территории поселения созданы и действуют три футбольные команды. Постоянно возрастает доля населения, особенно молодежи, которая вовлекается в спортивные мероприятия. В 2017 году построена молодежная спортивно-досуговая площадка, на которой установлены уличные тренажеры. Ежедневно десятки детей занимаются на ней спортом. В селе Народное имеется многофункциональная площадка, которую ежедневно посещают от 20 до 30 детей. В с. Липяги имеется футбольное поле. Также футбольное поле имеется в с. Поповка.

 В Народненском Доме культуры открыт тренажерный зал. Увеличен процент населения, который сдает нормы ГТО. Численность населения систематически занимающегося физической культурой и спортом в 2024 г. должна достигнуть 45-47 %.

В 2022 году приступили к разработке проектной документации по строительству в с. Народное лыжероллерной трассы, где предусматривается возведение теннисного корта, баскетбольной и волейбольной площадок, скалодрома и других объектов.

**Дорожное хозяйство**

 Протяженность автомобильных дорог местного значения составляет 31,812 км., из них дорог с усовершенствованным покрытием – 15,542 км., с покрытием переходного типа – 11,082 км. Наименьшая доля автомобильных дорог с твердым покрытием приходится на с. Народное. На магистральных улицах и дорогах с интенсивным грузовым движением отсутствуют пешеходные переходы при высокой плотности пешеходных потоков. Имеются трудности с обеспечением комфорта и безопасности транспортных передвижений.

 В последние годы ремонту дорог уделяется должное внимание. В 2024 будет продолжен ремонт дорог.

 В 2024 г. планируется отремонтировать следующие дороги:

- с. Народное, ул. Пролетарская, асфальтирование – 0,5 км.

- с. Народное, ул. Пушкинская, ремонт дороги с твердым покрытием – 0,2 км.

- с. Липяги, ул. Мичуринская, ремонт дороги с твердым покрытием – 1,5 км.

 Указанные работы по ремонту дорог позволят к концу 2025 г. процент дорог не соответствующих нормативным стандартам довести до 2%. В ходе реализации данных мероприятий будут достигнуты следующие результаты:

- содержание улично-дорожной сети сельского поселения в нормативно-эксплуатационном состоянии;

- обеспечение круглогодичного безопасного и бесперебойного движения автомобильных средств по дорогам общего пользования местного значения;

- улучшение транспортного сообщения внутри населенных пунктов.

**Малое и среднее предпринимательство**

Сфера малого и среднего предпринимательства Народненского сельского поселения характеризуется устойчивыми темпами роста, что в первую очередь, объясняется невысокими объемами инвестиций и достаточно быстрыми сроками окупаемости проектов. В 2024 г. намечается тенденция к увеличению числа субъектов малого предпринимательства, повышение конкурентоспособности малых предприятий, а также создание новых рабочих мест в сфере малого предпринимательства.

 По оценке, в 2024 – 2027 гг., в сфере малого предпринимательства планируется рост заработной платы на 5-8 %. По прогнозу на 2024 год по основным видам экономической деятельности малых предприятий сельского поселения будет получен положительный сальдированный финансовый результат.

 Основные проблемы, которые сдерживают развитие малого и среднего предпринимательства следующие:

- недостаточное финансирование мероприятий, направленных на развитие инфраструктуры малого и среднего предпринимательства;

- затрудненный доступ субъектов малого и среднего предпринимательства к объектам технической инфраструктуры;

**Благоустройство. Коммунальное хозяйство**

Создание комфортных условий для жизнедеятельности населения невозможно без решения социально-бытовых вопросов.

 В 2024 г. администрация сельского поселения планирует следующие мероприятия:

- строительство часовни в с. Народное;

- установка памятного знака в с. Липяги;

- вырубка аварийных деревьев на территории сельского поселения;

- благоустройство кладбища в с. Липяги, д. Коршуновка,;

- озеленение территории. Решение данного вопроса обеспечить санитарные и экологические стандарты, улучшит внешний вид населенных пунктов;

- благоустройство детских площадок в с. Народное, с. Липяги, с. Поповка, д. Коршуновка. Решение данного вопроса позволит создать безопасные условия для детей, избежать травм во время нахождения на детской площадке, улучшить их внешний вид.

- установка контейнерных площадок в с. Липяги, с. Народное. Решение данного вопроса будет способствовать улучшению экологической обстановки, улучшению санитарного состояния населенных пунктов.

В 2025 г. планируется осуществить следующие мероприятия:

- ремонт моста через р. Сухой Карачан. Ремонт моста улучшит пешеходное и транспортное сообщение между разными частями села Народное;

- установка контейнерных площадок в с. Поповка, д. Сергеевка, д. Коршуновка;

 В 2026 г. планируется осуществить следующие мероприятия:

- строительство спортивной площадки в с. Поповка;

- благоустройство кладбища в д. Красивка;

- установка памятного знака в с. Поповка;

- установка нового воинского памятника в с. Народное.

- строительство водопровода в с. Народное. Решение данного вопроса позволит удовлетворить потребности населения в воде, улучшить качественные показатели воды, сократить количество аварий на водопроводе, сократить потери воды при транспортировке её до потребителя.

**Культура**

 Обеспеченность оборудованием составляет 100%. Для работы персонала созданы нормальные условия. Расширяется перечень услуг предоставляемых населению. В 2024 году планируется увеличить количество жителей, вовлекаемых в работу кружков художественной самодеятельности, в кружки по интересам, расширить обмен между сельскими ДК в части взаимного обмена опытом, обмена творческими коллективами. Возрастает доля населения, которая удовлетворена качеством услуг, предоставляемых учреждением культуры.

**Финансы**

В 2024 г. ожидается улучшение ситуации в финансовой сфере сельского поселения. Налоговые и неналоговые доходы в 2024 г. планируются в сумме 7818,1 тыс. рублей. Земельный налог поступит в сумме 2751,0 тыс. рублей. Основными плательщиками земельного налога являются ООО «СХП им. Мичурина», ООО «Савала», ООО «ТД Народный», свеклопункт, пайщики земельных долей, КФХ Белова. Налог на имущество физических лиц поступит в сумме 156,0 тыс. рублей. Налог на доходы физических лиц планируется в сумме 516,0 тыс. рублей. Основными плательщиками налога на доходы физлиц являются: учреждения образования, ООО СХП им. Мичурина, ООО «ТД Народный». Арендная плата от аренды земли поступит в сумме 4154,6 тыс. рублей. Госпошлина в 2024 г. планируется в сумме 6,5 тыс. рублей. Доходы от возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества поступят в сумме 220,0 тыс. рублей.

 Дотация на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений за счет средств районного бюджета в 2024 году поступит в сумме 1486,0 тыс. рублей, в 2025 году – 929,0 тыс. рублей, в 2026 году – 915,0 тыс. рублей. Дотация на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности за счет субвенции на осуществление полномочий по расчету и предоставлению дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений за счет средств областного бюджета в 2024 году поступит в сумме 506,0 тыс. рублей, в 2025 году – 440,0 тыс. рублей, в 2026 – 456,0 тыс. рублей. Межбюджетные трансферты на осуществление полномочий по дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в 2024 году поступят в сумме 1451,0 тыс. рублей, в 2025 году – 1513,0 тыс. рублей, в 2026 году – 1458,0 тыс. рублей. Субвенция на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления за счет средств областного бюджета в 2024 году поступит в сумме 118,4 тыс. рублей, в 2025 году – 122,7 тыс. рублей, в 2026 году – 122,7 тыс. рублей.

 Итого в 2024 году доходы планируются (без учета межбюджетных трансфертов на дороги) в сумме 10824,2 тысяч рублей.

 **АДМИНИСТРАЦИЯ
НАРОДНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТЕРНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15 ноября 2023 г. № 48

 с. Народное

**О внесении изменений в постановление**

**администрации Народненского сельского**

**поселения от 25.09.2023 № 32 «Об утверждении**

**порядка ведения муниципальной долговой книги**

**Народненского сельского поселения Терновского**

**муниципального района»**

Рассмотрев экспертное заключение правового управления Правительства Воронежской области от 26 октября 2023 г. № 29-10/4537, в соответствии со статьями 120 и 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях приведения муниципального правового акта в соответствие с Бюджетным кодексом Российской Федерации и приказом Департамента финансов Воронежской области от 14.09.2016 № 114 «о/н» «Об утверждении порядка передачи департаменту финансов Воронежской области информации о долговых обязательствах, отраженных в муниципальных долговых книгах муниципальных образований Воронежской области», руководствуясь Уставом Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области, администрация Народненского сельского поселения Терновского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Порядок ведения муниципальной долговой книги Народненского сельского поселения Терновского муниципального района, утвержденный постановлением администрации Народненского сельского поселения Терновского муниципального района от 25.09.2023 № 32 (далее – Порядок) следующие изменения и дополнения:

1.1. Пункт 2.1 Порядка дополнить абзацем следующего содержания:

«- иные долговые обязательства Народненского сельского поселения.».

1.2. Пункт 2.6 Порядка после слов «долгового обязательства» дополнить словами «за исключением обязательств по муниципальным гарантиям.».

1.3. Дополнить Порядок пунктом 2.6.1 следующего содержания:

«2.1.6. Регистрационная запись о долговых обязательствах по муниципальным гарантиям вносится в Долговую книгу в течение пяти рабочих дней с момента получения органом, указанным в пункте 1.3 настоящего Порядка, сведений о фактическом возникновении (увеличении) или прекращении (уменьшении) обязательств принципала, обеспеченных муниципальной гарантией.».

1.4. Дополнить Раздел III Порядка пунктом 3.4 следующего содержания:

«3.4. Информация о долговых обязательствах, отраженных в муниципальной долговой книге Народненского сельского поселения передается в министерство финансов Воронежской области по форме, в порядке и сроки, установленные Приказом департамента финансов Воронежской области от 14.09.2016 № 114 «о/н» «Об утверждении Порядка передачи департаменту финансов Воронежской области информации о долговых обязательствах, отраженных в муниципальных долговых книгах муниципальных образований Воронежской области».».

1.5. Приложение к Порядку форма 1 «Сводная информация о муниципальном долге и расходах на его обслуживание» изложить в новой редакции в соответствии с приложением 1 к настоящему постановлению.

1.6. Приложение к Порядку «Муниципальная долговая книга Народненского сельского поселения Терновского муниципального района» дополнить разделом в соответствии с приложением 2 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Вестник муниципальных правовых актов Алешковского сельского поселения Терновского муниципального района» и разместить на сайте в сети «Интернет».

3. Постановление вступает в силу с даты опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы Народненского

сельского поселения: Е.А. Мишина

Приложение 1

к постановлению администрации

Народненского сельского поселения

Терновского муниципального района

от 15 ноября 2023 г.№ 48

|  |
| --- |
| форма 1 |
| Сводная информация о муниципальном долге и расходах на его обслуживание |
| Народненского сельского поселения Терновского муниципального района |
|  на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_года |
|  |  |  |  |  | рублей |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование показателя | Муниципальные ценные бумаги | Бюджетные кредиты, привлеченные от других бюджетов бюджетной системы РФ | Кредиты, полученные от кредитных организаций | Муниципальные гарантии | Иные долговые обязательства | Итого |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Объем муниципального долга в валюте РФ, всего, в том числе |   |   |   |   |   |   |
| - | поселения |   |   |   |   |   |   |
| - | в т.ч. просроченные долговые обязательства |   |   |   |   |   |   |
| 2 | Расходы на обслуживание долга с нарастающим итогом, всего в т.ч. |   |   |   |   |   |   |
| - | поселения |   |   |   |   |   |   |
| - | в т.ч. просроченные |   |   |   |   |   |   |
| 3 | Расходы на погашение долга с нарастающим итогом, всего в т.ч. |   |   |   |   |   |   |
| - | поселения |   |   |   |   |   |   |
| 4 | Списание долга с нарастающим итогом, всего, в т.ч. |   |   |   |   |   |   |
| - | поселения |   |   |   |   |   |   |

Директор МКУ «ЦБУиО»

Терновского муниципального района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ " \_\_\_ " \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ " \_\_\_ " \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ " \_\_\_ " \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

Телефон

Приложение 2

к постановлению администрации

Народненского сельского поселения

Терновского муниципального района

**Информация об иных долговых обязательствах**

 на 01 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|   | Наименование документа, на основании которого возникло долговое обязательство | Вид долгового обязательства | Дата, номер документа | Дата, номер договора (ов)/ соглашения (й), утратившего (их) силу в связи с заключением нового договора/ соглашения | Дата, номер изменений в договор/ соглашение | Наименование организации-должника | Наименование организации - кредитора | Дата возникновения долгового обязательства | Дата (срок) погашения долгового обязательства | Сумма просроченной задолженности по иным долговым обязательствам (руб.) | Объем долга в валюте обязательства | Объем долга по иным долговым обязательствам (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| Иные долговые обязательства в валюте Российской Федерации |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Всего | X | X | X | X | X | X | X | X | X |   |   |   |

Директор МКУ «ЦБУиО»

Терновского муниципального района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ " \_\_\_ " \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ " \_\_\_ " \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ " \_\_\_ " \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

 (подпись) (расшифровка подписи)

Телефон

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**НАРОДНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТЕРНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**РЕШЕНИЕ**

от 13 ноября 2023 г. № 35

 с. Народное

**О проекте решения Совета народных депутатов**

**Народненского сельского поселения**

**«О внесении изменений и дополнений в Устав**

**Народненского сельского поселения Терновского**

**Муниципального района Воронежской области»**

 В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях приведения Устава Народненского сельского поселения в соответствие с действующим законодательством, Совет народных депутатов Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области

**РЕШИЛ:**

1. Принять проект решения «О внесении изменений и дополнений в Устав Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области» (приложение № 1).
2. Назначить и провести публичные слушания по проекту решения Совета народных депутатов Народненского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области» на 28 ноября 2023 г. в 14-00 часов в здании Народненского Дома культуры по адресу: Воронежская область, Терновский район, с. Народное, ул. Центральная, д. 42.
3. Утвердить оргкомитет по подготовке и проведению публичных слушаний в следующем составе:

- Мишина Елена Александровна – и.о. главы Народненского сельского поселения.

- Балякина Ирина Викторовна – старший инспектор администрации Народненского сельского поселения.

- Вараксин Алексей Михайлович – заместитель председателя Совета народных депутатов Народненского сельского поселения.

- Пенькова Елена Владимировна – депутат Совета народных депутатов Народненского сельского поселения.

- Песков Анатолий Викторович – депутат Совета народных депутатов Народненского сельского поселения.

 4. Утвердить порядок учета предложений и участия граждан в обсуждении проекта решения Совета народных депутатов Народненского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области» (приложение № 2).

5. Обнародовать настоящее решение.

6. Настоящее решение вступает в силу с даты обнародования.

И.о.главы Народненского

сельского поселения: Е.А. Мишина

Приложение № 1

 к решению Совета народных депутатов

 Народненского сельского поселения

 Терновского муниципального района

 Воронежской области

 от 30 мая 2023 г. №15

***ПРОЕКТ***

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**НАРОДНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТЕРНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**РЕШЕНИЕ**

от 202\_\_ г. №

 с. Народное

**О внесении изменений и дополнений**

 **в Устав Народненского сельского**

**поселения Терновского муниципального**

 **района Воронежской области**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет народных депутатов Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области

**РЕШИЛ:**

1. Внести изменения и дополнения в Устав Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области.

2. Представить настоящее решение в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Воронежской области для государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законом.

3. Обнародовать настоящее решение после его государственной регистрации.

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального обнародования.

Глава Народненского

сельского поселения: Ю.А. Подколзин

Приложение № 1

 к решению Совета народных депутатов

 Народненского сельского поселения

 Терновского муниципального района

 Воронежской области

от 202 г.

**Изменения и дополнения**

**в Устав Народненского сельского поселения**

**Терновского муниципального района Воронежской области**

**1. В статье 11 «Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения» Устава:**

1) Пункт 12 части 1 изложить в следующей редакции:

«12) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-Ф3 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;».

2) Статью 11 дополнить частью 3 следующего содержания:

«3. Полномочия по решению вопросов в сфере подготовки генерального плана Народненского сельского поселения и изменений в него, за исключением полномочий, предусмотренных частями 2, 8, 11, 20 статьи 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации, осуществляются соответствующими органами государственной власти Воронежской области в соответствии с законом Воронежской области от 28.12.2021 № 158-ОЗ «О перераспределении отдельных полномочий в области градостроительной деятельности между органами местного самоуправления муниципальных образований Воронежской области и исполнительными органами государственной власти Воронежской области.»;

Полномочия по утверждению правил землепользования и застройки Народненского сельского поселения осуществляются соответствующими органами государственной власти Воронежской области в соответствии с законом Воронежской области от 20.12.2018 № 173-ОЗ «О перераспределении полномочий по утверждению правил землепользования и застройки между органами местного самоуправления поселений Воронежской области, городского округа город Нововоронеж, Борисоглебского городского округа и исполнительными органами государственной власти Воронежской области.»

**2. Дополнить Устав статьей 11.1 следующего содержания:**

«Статья 11.1. Полномочия органов местного самоуправления сельского поселения в сфере международных и внешнеэкономических связей

1. Международные и внешнеэкономические связи осуществляются органами местного самоуправления сельского поселения в целях решения вопросов местного значения по согласованию с органами государственной власти Воронежской области в порядке, установленном законом Воронежской области.

2. К полномочиям органов местного самоуправления сельского поселения в сфере международных и внешнеэкономических связей относятся:

1) проведение встреч, консультаций и иных мероприятий в сфере международных и внешнеэкономических связей с представителями государственно-территориальных, административно-территориальных и муниципальных образований иностранных государств;

2) заключение соглашений об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления сельского поселения с органами местного самоуправления иностранных государств;

3) участие в деятельности международных организаций в сфере межмуниципального сотрудничества в рамках полномочий органов, созданных специально для этой цели;

4) участие в разработке и реализации проектов международных программ межмуниципального сотрудничества;

5) иные полномочия в сфере международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и законами Воронежской области.

3. Подписанные соглашения об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления сельского поселения подлежат обнародованию в порядке, предусмотренном для обнародования муниципальных правовых актов.».

**3. Статью 33 Устава дополнить частью 3.1 следующего содержания:**

«3.1. Депутат, член выборного органа местного самоуправления освобождаются от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-Ф3 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от указанных лиц обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».».

**4. Статью 34 дополнить частью 6.1 следующего содержания:**

«6.1. Глава Народненского сельского поселения освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных настоящим Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-Ф3 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

 Приложение № 2

 к решению Совета народных депутатов

 Народненского сельского поселения

 Терновского муниципального района

 Воронежской области

 от 13 ноября 2023 г. № 35

**ПОРЯДОК**

**учета предложений и участия граждан в обсуждении проекта изменений и дополнений в Устав Народненского сельского поселения**

 1. Предложения граждан по проекту решения Совета народных депутатов Народненского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области» принимаются в письменном виде председателем комиссии по учету предложений и замечаний по проекту решения Совета народных депутатов Народненского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области», а в его отсутствие - одним из членов комиссии.

 2. Предложения граждан по проекту решения Совета народных депутатов Народненского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области»должны содержать сформулированный текст, быть подписаны гражданином с указанием его фамилии, имени, отчества, адреса места жительства.

 3. Гражданину, вносящему предложения и замечания по проекту решения Совета народных депутатов Народненского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области»в трехдневный срок выдается письменное подтверждение о получении текста, подписанное председателем либо членом комиссии.

В случае получения комиссией предложений и замечаний по проекту решения Совета народных депутатов Народненского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области» по почте, адресату в трехдневный срок сообщается о получении предложений в письменном виде, путем почтового отправления.

В случае внесения предложений и замечаний по проекту решения Совета народных депутатов Народненского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области» по телефону – председатель или член комиссии подтверждает гражданину также по телефону о получении замечаний и предложений. При этом фиксируется фамилия, имя, отчество гражданина и адрес его места жительства.

 4. Предложения и замечания граждан по проекту решения Совета народных депутатов Народненского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области» фиксируются в специальном журнале (прошнурованном и пронумерованном), приложением к которому являются предложения и замечания граждан на бумажных носителях, а также текстовые записи телефонных звонков, заверенные лицом, принимающим предложения и замечания.

 5. Предложения и замечания по проекту решения Совета народных депутатов Народненского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области» принимаются в здании администрации Народненского сельского поселения Терновского муниципального района, расположенном по адресу: Воронежская область, Терновский район, с. Народное, ул. К.Маркса, 16, тел. 8 (347) 35-1-51 ежедневно с 13 ноября по 28 ноября кроме субботы и воскресенья с 10.00 часов до 16.00 часов.

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**НАРОДНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТЕРНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**РЕШЕНИЕ**

от 13 ноября 2023 г. № 36

 с. Народное

**О проведении публичных слушаний**

**по проекту внесения изменений в**

**решение Совета народных депутатов**

**Народненского сельского поселения**

**Терновского муниципального района**

**Воронежской области № 21 от 14.09.2017**

**года «Об утверждении Программы**

**комплексного развития социальной**

**инфраструктуры Народненского сельского**

**поселения Терновского муниципального**

**района Воронежской области на 2017-2030**

**годы»**

В соответствии с Градостроительным Кодексом РФ, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 01 октября 2015 года № 1050 «Об утверждении требований к программам комплексного развития социальной инфраструктуры поселений, городских округов», Уставом Народненского сельского поселения, Совет народных депутатов Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области

**РЕШИЛ:**

1. Назначить и провести публичные слушания по проекту решения Совета народных депутатов Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области № 21 от 14.09.2017 года «Об утверждении Программы комплексного развития социальной инфраструктуры Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области на 2017-2030 годы» (приложение № 1):

- в селе Народное 27 ноября 2023 года в 11-00 часов по адресу: село Народное, улица Центральная, д. 42 (здание Дома культуры);

- в селе Липяги 27 ноября 2023 года в 15-00 часов по адресу: село Липяги, ул. Набережная, 56 (здание Липяговской ООШ);

- в селе Поповка 28 ноября 2023 года в 09-00 часов по адресу: село Поповка, ул. Крупской, д. 25 (здание администрации);

1. Для подготовки и проведения публичных слушаний, обобщения замечаний и предложений по проекту решения Совета народных депутатов Народненского сельского поселения «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области № 21 от 14.09.2017 года «Об утверждении Программы комплексного развития социальной инфраструктуры Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области на 2017-2030 годы»образовать комиссию в составе:

***Председатель комиссии:***

- Мишина Елена Александровна – исполняющая обязанности главы Народненского сельского поселения;

***Заместитель председателя комиссии:***

- Балякина Ирина Викторовна – старший инспектор администрации Народненского сельского поселения;

***Секретарь комиссии:***

- Вараксин Алексей Михайлович – заместитель председателя Совета народных депутатов Народненского сельского поселения;

***Члены комиссии:***

- Пенькова Елена Владимировна – депутат Совета народных депутатов Народненского сельского поселения;

- Песков Анатолий Викторович – депутат Совета народных депутатов Народненского сельского поселения.

3. Утвердить порядок учета замечаний и предложений в обсуждении проекта решения Совета народных депутатов Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области № 21 от 14.09.2017 года «Об утверждении Программы комплексного развития социальной инфраструктуры Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области» согласно приложению №2.

4. Опубликовать настоящее решение в официальном периодическом печатном издании органов местного самоуправления Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области «Муниципальный вестник» и разместить на сайте сельского поселения.

5. Решение вступает в силу с даты опубликования.

**6. Контроль за исполнением  настоящего решения оставляю за собой.**

И.о.главы Народненского

сельского поселения: Е.А.Мишина

 Приложение № 1

 к решению Совета народных депутатов

 Народненского сельского поселения

 Терновского муниципального района

 Воронежской области

от 13 ноября 2023 г. № 36

 ПРОЕКТ

 **СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**НАРОДНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТЕРНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**РЕШЕНИЕ**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202 г. №

 с. Народное

**О внесении изменений в решение Совета**

**народных депутатов Народненского сельского**

**поселения Терновского муниципального**

**района Воронежской области № 21 от 14.09.2017**

**года «Об утверждении Программы комплексного**

**развития социальной инфраструктуры**

**Народненского сельского поселения Терновского**

**муниципального района Воронежской области**

**на 2017-2030 годы»**

В соответствии с Градостроительным Кодексом РФ, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 01 октября 2015 года № 1050 «Об утверждении требований к программам комплексного развития социальной инфраструктуры поселений, городских округов», Уставом Народненского сельского поселения, Совет народных депутатов Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области

**РЕШИЛ:**

1.Внести изменения в решение Совета народных депутатов Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области № 21 от 14.09.2017 года «Об утверждении Программы комплексного развития социальной инфраструктуры Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области на 2017-2030 годы» изложив его в новой редакции, согласно приложению к настоящему решению.

2.Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области «Муниципальный вестник» и разместить на сайте сельского поселения в сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу с даты опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

И.о.главы Народненского

сельского поселения: Е.А. Мишина

Приложение № 1

 к решению Совета народных депутатов

 Народненского сельского поселения

 Терновского муниципального района

 Воронежской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_

**Программа комплексного развития социальной инфраструктуры Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области на 2017-2030 г.**

1. **ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | Программа комплексного развития социальной инфраструктуры Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области на 2017-2030 г. |
| Основание для разработки программы | -Федеральный Закон № 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,-Постановление Правительства Российской Федерации от 01 октября 2015 года №1050 «Об утверждении требований к программам комплексного развития социальной инфраструктуры поселений, городских округов»; -Генеральный план Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области;-Устав Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области. |
| Наименование заказчика программы, его местонахождение | Администрация Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области.397130, Воронежская область, Терновский район, с. Народное, ул. К.Маркса, 16. |
| Наименование разработчика программы, его местонахождение | Администрация Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области.397130, Воронежская область, Терновский район, с. Народное, ул. К.Маркса, 16. |
| Цели программы | Создание материальной базы развития социальной инфраструктуры для обеспечения решения главной стратегической цели – повышение качества жизни населения на территории Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области |
| Задачи программы | а) повышение безопасности, качества и эффективности использования населением объектов социальной инфраструктуры поселения;б) обеспечение доступности объектов социальной инфраструктуры поселения для населения поселения в соответствии с нормативами градостроительного проектирования поселения;в) обеспечение сбалансированного, перспективного развития социальной инфраструктуры поселения в соответствии с установленными потребностями в объектах социальной инфраструктуры поселения;г) обеспечение достижения расчетного уровня обеспеченности населения поселения услугами в областях образования, здравоохранения, физической культуры и массового спорта и культуры;д) повышение эффективности функционирования действующей социальной инфраструктуры. |
| Целевые показатели (индикаторы) обеспеченности населения объектами социальной инфраструктуры | - обеспеченность дошкольными образовательными учреждениями, %;- количество отремонтированных зданий образовательных учреждений;- количество объектов, для которых разработана проектная документация и получено положительное заключение государственной экспертизы проектной документации;- площадь введенных в действие плоскостных сооружений;- количество отремонтированных зданий культуры (библиотека, ДК); |
| Укрупненноеописаниезапланированныхмероприятий(инвестиционныхпроектов) попроектированию,строительству,реконструкцииобъектов социальнойинфраструктуры | В соответствии с таблицей № 13 |
| Сроки и этапы реализации программы | Период реализации программы – 2017–2030 годы. Этапы реализации муниципальной программы не выделяются. |
| Объемы и источники финансирования программы | Общий объем финансирования Программы составит млн. рублей, в т.ч.:2017 год – 0,00 рублей; 2018 год – 0,00 рублей; 2019 год – 0,00 рублей; 2020 год – 0,00 рублей; 2021 год – 0,00 рублей; 2022 год – 0,00 рублей;2023 год – 0,00 рублей; 2024-2030Источник финансирования - средства бюджетов всех уровней, инвестиции. |
| Ожидаемые результаты реализации программы | Повышение уровня и качества жизни населения |

**2.ХАРАКТЕРИСТИКА СУЩЕСТВУЮЩЕГО СОСТОЯНИЯ СОЦИАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ**

***2.1.Описание социально - экономического состояния Народненского сельского поселения, сведения о градостроительной деятельности на территории поселения***

Главной целью социально-экономического развития любого муниципального образования является создание условий, которые будут способствовать устойчивому развитию его экономики, существенному улучшению материального и социального положения населения.

За периоды реформирования производственный комплекс Народненского сельского поселения претерпел существенные структурные изменения, ведущее место в экономике стало принадлежать негосударственным структурам, как и везде, сформировалась многоукладная экономика. Однако, имеющийся потенциал (природно-климатические условия, наличие сельскохозяйственного производства и трудовых ресурсов) не получил должного развития, что привело к упадку или банкротству некоторых предприятий в основных отраслях - в сельском хозяйстве и переработке сельхозпродукции.

Пути изменения сложившейся ситуации и формирования условий для устойчивого социально-экономического развития Народненского сельского поселения намечены в перспективных программах различного уровня. Учитывая современное социально-экономическое состояние Народненского сельского поселения , необходимо проанализировать возможности их реализации.

**Анализ социального развития сельского поселения**

Народненское сельское поселение расположено в юго-восточной части Терновского муниципального района. Территория поселения граничит: на западе с Новокирсановским сельским поселением Терновского муниципального района Воронежской области, на севере с Алешковским и Александровским сельскими поселениями Терновского муниципального района Воронежской области, на востоке и юге с Грибановским муниципальным районом Воронежской области.

Благоприятные инфраструктурные предпосылки: наличие (пусть и недостаточно качественных) автомобильных дорог, железнодорожного сообщения, системы инженерных коммуникаций, сложившегося производственного, социально-культурного и трудового потенциала создают возможности для организации большинства видов хозяйственной деятельности. Здесь размещается основная часть существующих и резервных площадок для перспективного капитального строительства, предприятий и объектов, площадки под объекты социальной инфраструктуры, индивидуальное жилищное строительство и др. Развитие экономического потенциала любого муниципального образования напрямую зависит от активности протекающих в нем инвестиционных процессов. Поэтому важнейшей стороной деятельности администрации Народненского сельского поселения является привлечение частных инвестиций в экономику поселения, а также координация работы с районной и областной администрациями по привлечению средств из вышестоящих бюджетов за счёт участия в областных и федеральных целевых программах, в том числе и в рамках реализации национальных проектов.

В качестве приоритетных направлений экономического развития Народненского сельского поселения следует выделить: малое и среднее предпринимательство, переработку и заготовку сельскохозяйственной продукции.

Общая площадь Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области составляет 13171 га. Численность населения по данным на 01.01.2017 года составила 2172 человека. В состав поселения входят с. Народное (административный центр), с. Липяги, с. Поповка, д. Коршуновка, д. Красивка, д. Михайловка, д. Сергеевка.

**Таблица 1.Наличие земельных ресурсов Народненского сельского поселения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Количество |
| 1 | Общая площадь земель в границах сельского (городского) поселения - всего  | тыс. га | 13,171 |
| в том числе: |  |  |
| в федеральной собственности  | тыс. га | 0,126 |
| в областной собственности  | тыс. га | 0,023 |
| в муниципальной собственности  | тыс. га | 3,507 |
| в собственности юридических лиц  | тыс. га | 0,007 |
| в собственности физических лиц  | тыс. га | 9,350 |
| 2 | Общая площадь населенных пунктов – всего  | тыс. га | 1,010 |
| в том числе: |  |  |
| - площадь приусадебных участков | тыс. га | 0,592 |
| 3 | Земли сельскохозяйственного назначения - всего | тыс. га | 11,891 |
| в том числе: |  |  |
| - пашня  | тыс. га | 8,556 |
| - сенокосы  | тыс. га | 112 |
| - пастбища  | тыс. га | 2,190 |
| - многолетние насаждения  | тыс. га | 0,019 |
| - залежь  | тыс. га |  |
| 4 | Земли промышленности, транспорта, связи, энергетики, обороны - всего  | тыс. га | 0,238 |
| 5 | Земли рекреации\* | тыс. га |  |
| 6 | Земли лесного фонда | тыс. га |  |
| 7 | Земли водного фонда | тыс. га |  |
| 8 | Земли запаса | тыс. га | 0,032 |

Из приведенной таблицы видно, что сельскохозяйственные угодья занимают 90,2%. Земли сельскохозяйственного назначения являются экономической основой поселения.

**Административное деление**

Народненское сельское поселение включает в себя 7 населенных пунктов, с административным центром в с. Народное.

**Таблица №2. Населенные пункты Народненского сельского поселения**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование поселения, с указанием административного центра | Наименование населенных пунктов, входящих в состав поселения | Численность населения населенного пункта, чел | Расстояние от населенного пункта до административного центра, км | Расстояние от населенного пункта до районного центра, км |
| Народненское сельское поселение Терновского муниципального района Воронежской области, административный центр – с. Народное | с. Народное | 1094 |  | 25 |
| с. Липяги | 726 | 3 | 40 |
| с. Поповка | 226 | 6 | 31 |
| д. Коршуновка | 81 | 7 | 34 |
| д. Красивка | 4 | 6 | 30 |
| д. Михайловка | 8 | 5 | 30 |
| д. Сергеевка | 33 | 3 | 28 |

**Население и трудовые ресурсы**

Определение направленности развития Народненского сельского поселения предполагает проведение анализа динамики численности его населения. Структура населения определяется тремя показателями: рождаемостью, смертностью и миграционными процессами, уровень которых в значительной мере зависит от социально-экономических и культурных факторов.

В Воронежской области основные изменения в демографической структуре начались в «перестроечные» годы и обнаружились в конце 80-х: заметно стал снижаться уровень рождаемости при слабо растущей смертности. Перелом наступил в годы активных реформ, которые совпали с уменьшением доли женщин детородного возраста. С 1990 гг. естественный прирост населения сменился его убылью.

Значительное число пожилых жителей в половозрастной структуре населения Народненского сельского поселения позволяет говорить о том, что уровень смертности по-прежнему останется довольно высоким. Его величина обусловлена не только значительной долей пожилого населения, но и экономическими проблемами.

В целом население Народненского сельского поселения можно назвать стареющим: доля пожилых людей в течение 90-х годов возросла и в последние годы удерживается примерно на одном уровне, тогда как доля не достигших трудоспособного возраста, последовательно снижается.

Общая численность населения Народненского сельского поселения на 01.01.2017 года составила 2172 человека.

**Рынок труда в поселении**

Численность трудоспособного возраста составляет 1120 человек (51,5% от общей численности).

**Таблица 3.Данные о возрастной структуре населения на 01.01.2017 г.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование населенного пункта | Число жителей, чел | Детей от 0 до 6 лет | Детей от 7 до 15 лет | Население трудоспособного возраста | Население пенсионного возраста |
| с. Народное | 1094 | 94 | 120 | 601 | 256 |
| с. Липяги | 726 | 53 | 86 | 436 | 143 |
| с. Поповка | 226 | 14 | 19 | 119 | 71 |
| д. Коршуновка | 81 | 6 | 5 | 44 | 22 |
| д. Красивка | 4 | - | - | 1 | 3 |
| д. Михайловка | 8 | - | - | 5 | 3 |
| д. Сергеевка | 33 | 2 | 1 | 14 | 16 |

**Таблица 4. Демографическая ситуация в Народненском сельском поселении**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **2015 год** | **2016 год** | **По состоянию на 01.01.2017 год естественная/миграционная** |
| **Прибыль/убыль, чел** | **Прибыль/убыль, %** |
| Количество населения на начало года, чел | 2216 | 2207 | - 9 | -4% |
| Родилось за год, чел. | 15 | 19 | +4 | +21% |
| Умерло за год, чел. | 33 | 22 | -11 | -33,3% |
| Прибыло за год, чел. | 14 | 6 | -8 | -42,8% |
| Выбыло за год, чел. | 5 | 38 | +33 | +86,8% |
| Количество населения на конец года | 2207 | 2172 | -35 | -1,6% |

Смертность - это процесс вымирания поколения, складывающийся из

множества единичных смертей, наступающих в разных возрастах и определяющих в своей совокупности порядок вымирания поколения.

Смертность населения зависит от большого числа биологических и социальных факторов смертности. К ним относятся:

* 1. природно-климатические факторы;
	2. генетические факторы;
	3. экономические факторы;
	4. социологические факторы;
	5. политические факторы и другие.

С точки зрения демографического анализа смертности, более важным является деление этих факторов на две группы:

* + 1. эндогенные факторы - это факторы, порождаемые внутренним развитием человеческого организма;
		2. экзогенные факторы - это факторы, связанные с действием внешней среды на человеческий организм.

Смерть всегда есть результат взаимодействия факторов обеих этих групп, но роль каждой из них может быть различной.

Короткая продолжительность жизни, невысокая рождаемость, объясняется следующими факторами: многократным повышением стоимости самообеспечения (питание, лечение, лекарства, одежда), прекращением деятельности ранее крупных предприятий, появилась безработица, резко снизились доходы населения. Ситуация в настоящее время начала улучшаться.

Численность трудоспособного населения – 1120 человек. Доля численности населения в трудоспособном возрасте от общей составляет 51,5 %.

Пенсионеры составляют 23,6% населения. В поселении существует серьезная проблема занятости трудоспособного населения. В связи с этим одной из главных задач для органов местного самоуправления в поселении должна стать занятость населения. Наибольшее количество трудоспособного населения проживает в с. Народное. На предприятиях Народненского сельского поселения занято 295 человек.

Влияние депопуляционных демографических процессов на экономику поселения проявляется в сокращении численности экономически активного населения, ухудшении половозрастной структуры всего населения и в итоге − в процессах воспроизводства рабочей силы, возникают трудности заполнения рабочих мест.

**Таблица 5. Занятость населения в разрезе населенных пунктов сельского Народненского сельского поселения.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименованиенаселенного пункта | Занято, всего | Из них на предприя-тиях (организациях) насе-ленного пункта | в том числе |
| в сельском хозяйстве | из них |
| в сельско-хозяйст-венных организа-циях  | в кресть-янских (фермерских) хозяйст-вах | в личных подсобных хозяйствах |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| с. Народное | 301 | 120 | 15 | 53 | 2 | 70 |
| с. Липяги | 230 | 125 | 125 | 30 | 6 | 50 |
| д. Коршуновка | 30 | 50 | 30 | - | - | 12 |
| д. Сергеевка | 13 | - | - | 12 | - | 3 |
| д. Поповка | 140 | - | 12 | 10 | - | 30 |
| д. Михайловка | - | - | - | - | - | - |
| д. Красивка | - | - | - | - | - | - |
| Всего по поселению, чел. | 714 | 295 | 182 | 105 | 8 | 165 |

На территории Народненского сельского поселения отсутствует градообразующее предприятие, поэтому происходит маятниковая миграция трудовых ресурсов, которая увеличивается из года в год. Жители, работающие за пределами поселения, имеют высшее, среднее профессиональное, общее образование. В организациях и на предприятиях, находящихся за пределами поселения, работает более 350 человек Основными городами, куда происходит отток рабочих, являются г. Москва, г. Борисоглебк, г. Воронеж.

**Развитие отраслей социальной сферы**

Прогнозом на 2017 год и на период до 2030 года определены следующие приоритеты социального развития Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области:

- повышение уровня жизни населения Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области, в т.ч. на основе развития социальной инфраструктуры;

- улучшение состояния здоровья населения на основе доступной широким слоям населения медицинской помощи и повышения качества медицинских услуг;

- развитие жилищной сферы в Народненском сельском поселении Терновского муниципального района Воронежской области;

- создание условий для гармоничного развития подрастающего поколения в Народненском сельском поселении Терновского муниципального района Воронежской области.

**Промышленность**

 Основными промышленными видами деятельности на территории Народненского сельского поселения являются: производство растительного масла, гречневой и гороховой крупы, заготовка и хранение зерна. Инвестиционная деятельность предприятий осуществлялась на фоне постепенного восстановления производственного потенциала. Приоритетным направлением в инвестиционной деятельности предприятий оставалось вложение средств с целью поддержания расширения существующих мощностей производства. Особенностью промышленного комплекса расположенного на территории сельского поселения, является принадлежность промышленных объектов иногородним лицам.

 Основными проблемами отрасли промышленности являются:

- значительный физический и моральный износ основных производственных фондов;

- дефицит квалифицированных кадров;

- дефицит инвестиционных ресурсов;

- слабое продвижение продукции на внутренний рынок.

**Сельское хозяйство**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Основными проблемами сельскохозяйственной отрасли являются:

- зависимость возможностей и темпов развития сельскохозяйственного комплекса от политики государства в области АПК;

- слабая техническая оснащённость личных подсобных хозяйств;

- значительный физический и моральный износ техники и оборудования находящейся в пользовании крестьянских (фермерских) хозяйств;

- трудности в доступности кредитных ресурсов для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, крестьянских (фермерских) хозяйств;

- низкие закупочные цены на животноводческую продукцию, производимую в личных подсобных хозяйствах;

- слабое развитие системы страхования рисков в сельском хозяйстве;

- отсутствие механизмов стимулирования участия личных подсобных и крестьянских (фермерских) хозяйств в проектах по увеличению производства животноводческой продукции.

**Малое и среднее предпринимательство**

 Сфера малого предпринимательства Народненского сельского поселения характеризуется устойчивыми темпами роста, что в первую очередь, объясняется невысокими объемами инвестиций и достаточно быстрыми сроками окупаемости проектов.

 Основные проблемы, требующие решения для развития малого и среднего предпринимательства следующие:

- недостаточное финансирование мероприятий, направленных на развитие инфраструктуры малого предпринимательства;

- недостаточный уровень экономической грамотности предпринимателей;

- затрудненный доступ к финансовым ресурсам;

- возведение административных барьеров на пути становления и развития малого предпринимательства;

- нестабильность законодательства;

- недостаточный уровень предпринимательской культуры и активности, низкая эффективность консолидации усилий предпринимателей по защите собственных прав и интересов;

- затрудненный доступ субъектов малого предпринимательства к объектам технической инфраструктуры;

- высокая финансовая нагрузка на субъекты малого предпринимательства по обслуживанию финансовых средств, привлекаемых на возвратной основе.

***2.2. Технико-экономические параметры существующих объектов социальной инфраструктуры Народненского сельского поселения***

Прогнозом на 2017 год и на период до 2030 года определены следующие приоритеты социальной инфраструктуры Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области:

- повышение уровня жизни населения Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области, в том числе на основе развития социальной инфраструктуры;

- улучшение состояния здоровья населения на основе доступной широким слоям населения медицинской помощи и повышения качества медицинских услуг;

-развитие жилищной сферы в Народненском сельском поселении Терновского муниципального района Воронежской области;

- создание условий для гармоничного развития подрастающего поколения в Народненском сельском поселении Терновского муниципального района Воронежской области;

- сохранение культурного наследия на территории Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области.

Следует обратить внимание, что при решении проблем совершенствования культурно - бытового обслуживания населения в условиях современного развития необходимо выделять так называемые социально - нормируемые отрасли, деятельность которых определяется государственными задачами и высокой степенью социальной ответственности перед обществом.

К социально - нормируемым отраслям следует отнести следующие: детские дошкольные и школьные учреждения, здравоохранение, учреждения культуры и искусства, частично спорта.

**Культура**

Народненское сельское поселение Терновского муниципального района Воронежской области, имея интересную историю и являясь одним из крупных поселений Терновского муниципального района, обладает культурным потенциалом для развития сферы культуры и отдыха.

 Предоставление услуг населению в области культуры в Народненском сельском поселении осуществляют:

**Таблица 6. Основные учреждения культуры**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Вместимость | Количество работающих, чел. | Площадь, кв.м. | Состояние |
| 1 | Народненский Дом культуры | 228 | 6 | 662,55 | неудовлетворительное |
| 2 | Липяговский Дом культуры | 250 | 3 | 1200 | неудовлетворительное |
| 3 | Сельская библиотека | 30 | 1 | 184 | неудовлетворительное |

Основными задачами в сфере культуры должны стать мероприятия по проведению ремонта существующих учреждений. Современное развитие сферы культуры должно идти не только по пути популяризации учреждений. Важным направлением должно стать просвещение населения в истории своего поселения, повышение исторической и культурной грамотности. Значительным направлением является проведение различных культурных мероприятий на базе существующих библиотеки, клубов, превращение библиотеки в информационный центр.

К 2030 году потребность в клубах должна составить 700 мест, танцевальных залах 100 мест. Зрительные залы в существующих учреждениях культуры не способны вместить всех желающих при посещении массовых мероприятий. На территории поселения отсутствует кинозал. Требуется ремонт Домов культуры и библиотеки.

**Физическая культура и спорт**

 В Народненском сельском поселении объекты физической культуры и спорта расположены в с. Народное, с. Липяги, с. Поповка. В остальных населенных пунктах спортивные сооружения отсутствуют. Наличие спортивных площадок по занимаемой площади не обеспечивает население в соответствии с существующими нормативами на количество населения в сельском поселении.

**Таблица 7. Спортивные сооружения**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Адрес расположения | Площадь, кв.м. | Состояние |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Футбольное поле | с. Народное, ул. 40 лет Октября | 460 | Не удовлетворительное, не оборудовано |
| 2 | Футбольное поле | с. Липяги, ул. Набережная | 423 | Не удовлетворительное, не оборудовано |
| 3 | Футбольное поле | с. Поповка, ул. Крупской | 340 | Не удовлетворительное, не оборудовано |
| 4 | Многофункциональная спортивная площадка | с. Народное, ул. Пушкинская | 2423 | Хорошее |

**Таблица 8. Фактическая и нормативные площади спортивных сооружений**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Единица измерения | Мощность нормативная на 1 тыс. чел. | Мощность необходимаяна 2017 г. | Фактическая обеспеченность спортивными сооружениями на 2017 г. |
| Число, ед. | Площадь |
| Спортивные залы | для физкультурно-оздоровительных занятий, кв.м. | 70-80 | 170 | 2 | 285 |
| Общего пользования, кв.м. | 60-80 | 140 | 2 | 140 |
| Плоскостные спортивные сооружения | Территория, га | 0,7-0,9 га | 2 га | 3 | 1223 |

Площадь спортивных залов и плоскостных спортивных сооружений ниже норматива. Строительство новых современных спортивных сооружений значительно повысит интерес к регулярным занятиям физической культурой и спортом и к здоровому образу жизни. В Народнеском сельском поселении имеются 2 спортивных зала в школах и 4 плоскостных спортивных сооружения. Площадь спортивных залов и плоскостных спортивных сооружений ниже норматива.

Народненское сельское поселение достойно представляет многие виды спорта на районных и областных соревнованиях. В Народненском сельском поселении ведется спортивная работа в многочисленных секциях.

**Таблица 9.Количество молодежи, занятой в спортивных секциях Народненского сельского поселения**

|  |  |
| --- | --- |
| **Возраст, лет** | **Количество, человек** |
| 1-15 | 40 |
| 16-18 | 27 |
| 18-29 | 12 |
| 30-35 | 15 |

Проблемы в области физической культуры и массового спорта: необходима разработка стратегии, стратегического плана и программ развития физической культуры и массового спорта. Требуется строительство многофункциональной спортивной площадки в с. Липяги предназначенной для проведения в летний период спортивных мероприятий по мини футболу, баскетболу и волейболу, а в зимний период для игры в хоккей и катания на коньках. Требуется устройство в зимний период для проведения лыжных соревнований .

**Образование**

В систему образования Народненского сельского поселения входят:

- МКОУ Народнеднская СОШ (количество обучающихся – 154 человека);

- МКОУ Липяговская ООШ (количеством обучающихся – 74 человека);

- МКДОУ Народненский детский сад (количество мест – 35, количество посещающих – 53 человека).

 Средняя численность работников в сфере образования - 34 человека.

 С 2003 г. просматривается тенденция стабилизации контингента обучающихся. За последние годы также отмечается тенденция увеличения количества успевающих на «4» и «5». Высока доля выпускников поступающих в высшие учебные заведения.

 Требуется строительство новой школы в с. Липяги. В настоящее время школа располагается в деревянном здании, имеющем 80 % износ. Техническое состояние здания не отвечает санитарным, пожарным, строительным и другим нормам. Отсутствие нормальных санитарно-технических условий создает угрозу здоровью учащихся, преподавателей, затрудняет эффективное осуществление учебно-образовательного процесса. Строительство новой школы позволит создать условия для получения качественного среднего образования детьми с. Липяги и д. Коршуновка.

 Транспортная доступность до школ с. Народное и с. Липяги соответствует требованиям СанПин 2.4.2.2821-10

 Начиная с 2003 г. в Народненском сельском поселении отмечается существенное изменение демографической ситуации. Увеличение рождаемости и миграционные процессы привели к повышению востребованности в дошкольном образовании со стороны населения. В целях реализации майского Указа Президента на сегодняшний день не достигнута 100% -я обеспеченность местами в детском саду детей в возрасте от 3-х до 7-ми лет. Требуется строительство нового детского сада, отвечающего современным требованиям. Здание существующего детского сада имеет большую степень физического износа.

 Количество мест в Народненской школе – 220, фактическая наполняемость – 154 человека, в Липяговской школе количество мест – 96, фактическая наполняемость – 74 человека. В обеих школах имеется резерв. Количество мест в детском саду – 35, фактическая наполняемость – 53 человека, ещё 35 детей стоят на очереди. Учреждения начального, среднего и высшего профессионального образования в поселении отсутствуют, население удовлетворяет потребности в профессиональном образовании в учреждениях г. Борисоглебска, г. Воронежа и других городах Российской Федерации.

Выводы:

- на территории Народненского сельского поселения действует 1 средняя общеобразовательная школа, 1 школа основного общего образования, 1 детский сад, мощность общеобразовательной школы соответствует потребностям населения, имеется резерв мест, мощности детского сада недостаточно. Требуется строительство нового детского сада.

**Таблица 10. Количество детей дошкольного и школьного возраста**

|  |  |
| --- | --- |
| **Показатели** | **Человек от всего населения** |
| **2016 год** | **2020 год** | **2030 год** |
| Дети в возрасте от 0 до 15 лет | 399 | 409 | 420 |
| в том числе |  |  |  |
| от 0-6 лет | 168 | 170 | 179 |
| школьники от 7 до 15 | 231 | 239 | 241 |
| Подростки от 16 до 17 лет | 38 | 43 | 49 |

**Здравоохранение**

Состояние здоровья населения является информационным показателем, аккумулирующим влияние генетических, социальных, экологических, производственных факторов и отражающим качество системы жизнеобеспечения.

Причины высокой заболеваемости населения кроются в том числе и в особенностях проживания в селе:

- слабая материально-техническая база учреждений здравоохранения;

- низкий жизненный уровень;

- отсутствие средств на приобретение лекарств;

- низкая социальная культура;

- высокая степень алкоголизации населения поселения.

Многие больные обращаются за медицинской помощью лишь в случаях крайней необходимости, при значительной запущенности заболевания и утяжелении самочувствия

**Таблица 11. Учреждения здравоохранения**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Адрес** | **Площадь** | **Этажность** | **Состояние** |
| 1 | Народненская врачебная амбулатория | 397130, Воронежская область, Терновский район, с. Народное, ул. Проезжая, 16 | 174,03 | 1 | Удовлетворительное, год ввода в эксплуатацию - 2014 |
| 2 | Липяговский ФАП | 397135, Воронежская область, Терновский район, с. Липяги, ул. К.Маркса,72а | 111 | 1 | Неудовлетворительное, требуется ремонт |
| 3 | Поповский ФАП | 397136, Воронежская область, Терновский район, с. Поповка, ул. Крупской,24 | 50 | 1 | Неудовлетворительное, требуется ремонт |

В Народненском сельском поселении средняя численность работников системы здравоохранения – 15 человек.

**Жилой фонд и жилищное строительство**

**Таблица 12. Существующий жилой фонд**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Общая площадь жилого фонда, кв.м.** | **Доля в общей площади, %** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| 1 | Жилой фонд, всего | 37388,1 |  |
|  | в том числе: |  |  |
| 2 | Индивидуальная застройка | 37388,1 | 100 % |
| 3 | Многоквартирные жилые дома | 0 | 0 |

Формирование современного жилого фонда способствует решению основных проблем экономического развития поселения: закреплению трудоспособного населения в поселении и созданию условий для комфортного проживания, способного повлиять на демографическую ситуацию.

***2.3 Прогнозируемый спрос на услуги социальной инфраструктуры, с учетом объема планируемого жилищного строительства и прогнозируемого выбытия из эксплуатации объектов социальной инфраструктуры.***

Программой комплексного развития социальной инфраструктуры Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области на 2017-2030 годы, с учетом объема планируемого строительства и прогнозируемого выбытия из эксплуатации объектов социальной инфраструктуры, изменение спроса на услуги социальной инфраструктуры не прогнозируется.

***2.4. Оценка нормативно - правовой базы необходимой для функционирования и развития социальной инфраструктуры сельского поселения***

Для функционирования и развития социальной инфраструктуры Народненского сельского поселения разработана следующая нормативно-правовая база:

- Федеральный закон от 29 декабря 2014 г. N 456-ФЗ "О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации";

- Постановление Правительства РФ от 1 октября 2015 г. N 1050 "Об утверждении требований к программам комплексного развития социальной инфраструктуры поселений, городских округов";

- Генеральный план Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области;

-Муниципальная программа «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Народненского сельского поселения на 2021-2025 гг.»;

- Муниципальная программа Народненского сельского поселения «Содействие развитию муниципального образования и местного самоуправления».

**3.ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ (ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ) ПО ПРОЕКТИРОВАНИЮ СТРОИТЕЛЬСТВУ И РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТОВ СОЦИАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Местоположение** | **Перечень мероприятий** | **Очередность выполнения** |
| 1. | с. Народное | Строительство детского сада | Расчётный срок |
| 2. | с. Липяги | Капитальный ремонт Липяговской школы | Расчётный срок |
| 3. | с. Народное | Ремонт Народненского Дома культуры | Расчётный срок |
| 4. | с. Народное | Ремонт Народненской библиотеки | Расчётный срок |
| 5. | с. Липяги | Проектирование и строительство многофункциональной спортивной площадки | Расчётный срок |

**4. ОЦЕНКА ОБЪЕМОВ И ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ (ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ) ПО ПРОЕКТИРОВАНИЮ, СТРОИТЕЛЬСТВУ И РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТОВ СОЦИАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ НАРОДНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

 Основные мероприятия по проектированию, строительству и реконструкции объектов социальной инфраструктуры Народненского сельского поселения заключаются в перечисленных выше мероприятиях.

**Таблица 13. Мероприятия по проектированию, строительству и реконструкции объектов социальной инфраструктуры**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятий | Сроки начала и окончания работ (год) | Оценочная стоимость, тыс.руб., 2017 г. | Источники финансирования |
| 1 | Строительство детского сада в с. Народное | 2017-2018 | 143000,0 | 1.Бюджет сельского поселения.2.Бюджет муниципального района.3. Областной бюджет. |
| 2 | Капитальный ремонт Липяговской школы | 2020-2022 | 30000,0 | 1.Областной бюджет.2.Бюджет муниципального района. |
| 3 | Ремонт Народненского дома культуры | 2018-2019 | 1000,0 | 1.Бюджет сельского поселения |
| 4 | Ремонт Народненской библиотеки | 2018-2020 | 600,0 | 1.Бюджет сельского поселения |
| 5 | Проектирование и строительство многофункциональной спортивной площадки в с. Липяги | 2023 | 3000,0 | 1.Бюджет сельского поселения.2.Бюджет муниципального района.3. Областной бюджет. |

**5. ЦЕЛЕВЫЕ ИНДИКАТОРЫ ПРОГРАММЫ, ВКЛЮЧАЮЩИЕ ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКИЕ, ФИНАНСОВЫЕ И СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ПОКАЗАТЕЛИ РАЗВИТИЯ СОЦИАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ**

Индикаторы достижения целей Программы определены согласно статистическим данным

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование индикаторов целей программы | Ед. измерения индикаторов целей Программы | Промежуточные значения индикаторов |
| 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022-2030 |
| Доля детей в возрасте от 1 до 6 лет (включит.) обеспеченных дошкольными учреждениями | % | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| Количество отремонтированных зданий образовательных учреждений | шт. | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| Количество отремонтированных зданий культуры (библиотека, ДК) | шт. | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 |
| Количество объектов, для которых разработана проект-ная документация и получено положи-тельное заключение государственной экспертизы проект-ной документации | шт. | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 |
| Площадь введённых в действие плоскостных сооружений | кв.м. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2400 |

**6.ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ МЕРОПРИЯТИЙ (ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ) ПО ПРОЕКТИРОВАНИЮ, СТРОИТЕЛЬСТВУ, РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТОВ СОЦИАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ НАРОДНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

Экономический потенциал поселения значителен, но в настоящее время слабо задействован, особенно в части, развития предпринимательства, переработки сельхоз продукции, развития услуг населению, развития личных подсобных хозяйств, транспортных услуг.

Базовый ресурсный потенциал территории (экономико- географический, демографический) не получает должного развития.

Блок обеспечивающих ресурсов развития (трудовой, производственный, социально-инфраструктурный, бюджетный, инвестиционный) имеет тенденцию к росту, но пока не позволяет решать стратегические задачи повышения качества и уровня жизни поселения. Практически отсутствует доступ к инвестиционным ресурсам начинающих предпринимателей.

В поселении присутствует тенденция старения и выбывания квалифицированных кадров, усиливается финансовая нагрузка на экономически активное население, наблюдается нехватка квалифицированной рабочей силы, наблюдается выбытие и не возврат молодежи после обучения в вузах.

Старение объектов образования, культуры, спорта и их материальной базы, слабое обновление из-за отсутствия финансирования сдерживают развитие сельского поселения.

Проанализировав вышеперечисленные отправные рубежи необходимо сделать вывод:

В обобщенном виде главной целью Программы комплексного развития социальной инфраструктуры Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области на 2017-2030 годы является устойчивое повышение качества жизни нынешних и будущих поколений жителей и благополучие развития Народненского сельского поселения Терновского муниципального района через устойчивое развитие территории в социальной и экономической сфере.

Для достижения поставленных целей в среднесрочной перспективе необходимо решить следующие задачи:

1. Создать правовые, организационные, институциональные и экономические условия для перехода к устойчивому социально - экономическому развитию поселения, эффективной реализации полномочий органов местного самоуправления.
2. Развить и расширить сферу информационно-консультационного и правового обслуживания населения.
3. Улучшить состояние здоровья населения за счет повышения доступности и качества занятиями физической культурой и спортом.
4. Повысить роль физкультуры и спорта в целях улучшения состояния здоровья населения и профилактики правонарушений, преодоления распространения наркомании и алкоголизма.
5. Отремонтировать объекты культуры и активизировать культурную деятельность.

Уровень и качество жизни населения должны рассматриваться как степень удовлетворения материальных и духовных потребностей людей, достигаемых за счет создания экономических и материальных условий и возможностей, которые характеризуются соотношением уровня доходов и стоимости жизни.

За период осуществления Программы будет создана база для реализации стратегических направлений развития сельского поселения, что позволит повысить уровень социального развития, в том числе достичь улучшения культурно - досуговой деятельности, что будет способствовать формированию здорового образа жизни среди населения, позволит приобщить широкие слои населения к культурно-историческому наследию.

**7.ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ НОРМАТИВНО-ПРАВОВОГО И ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ РАЗВИТИЯ СОЦИАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ, НАПРАВЛЕННЫЕ НА ДОСТИЖЕНИЕ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ПРОГРАММЫ**

Совершенствование нормативно-правового и информационного обеспечения деятельности в сфере проектирования, строительства, реконструкции объектов социальной инфраструктуры Народненского сельского поселения предусматривает следующие мероприятия:

-внесение изменений в Генеральный план Народненского сельского поселения при выявлении новых, необходимых к реализации мероприятий Программы, новых инвестиционных проектов, особо значимых для территории, при наступлении событий, выявляющих новые приоритеты в развитии поселения, а также вызывающих потерю своей значимости отдельных мероприятий.

Для информационного обеспечения реализации Программы необходимо размещение информации на сайте сельского поселения.

Программа обеспечивает:

а) безопасность, качество и эффективность использования населением объектов социальной инфраструктуры поселения;

б) доступность объектов социальной инфраструктуры поселения для населения поселения, в соответствии с нормативами градостроительного проектирования поселения;

в) сбалансированное, перспективное развитие социальной инфраструктуры поселения, в соответствии с установленными потребностями в объектах социальной инфраструктуры поселения;

г) достижение расчетного уровня обеспеченности населения поселения услугами в области образования, здравоохранения, физической культуры и массового спорта и культуры, в соответствии с нормативами градостроительного проектирования соответственно поселения;

д) эффективность функционирования действующей социальной инфраструктуры

 Приложение № 2

 к решению Совета народных депутатов

 Народненского сельского поселения

 Терновского муниципального района

 Воронежской области

от 13 ноября 2023 г. № 34

**ПОРЯДОК**

**учета предложений и участия граждан в обсуждении проекта изменений и дополнений в Программу социальной инфраструктуры Народненского сельского поселения на 2017-2030 годы**

 1. Предложения граждан по проекту решения Совета народных депутатов Народненского сельского поселения «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области №21 от 14.09.2017 года «Об утверждении Программы комплексного развития социальной инфраструктуры Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области на 2017-2030 годы» принимаются в письменном виде председателем комиссии по учету предложений и замечаний, а в его отсутствие - одним из членов комиссии.

 2. Предложения граждан по проекту решения Совета народных депутатов Народненского сельского поселения «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области №21 от 14.09.2017 года «Об утверждении Программы комплексного развития социальной инфраструктуры Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области на 2017-2030 годы» должны содержать сформулированный текст, быть подписаны гражданином с указанием его фамилии, имени, отчества, адреса места жительства.

 3. Гражданину, вносящему предложения и замечания по проекту решения Совета народных депутатов Народненского сельского поселения «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области №21 от 14.09.2017 года «Об утверждении Программы комплексного развития социальной инфраструктуры Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области на 2017-2030 годы» в трехдневный срок выдается письменное подтверждение о получении текста, подписанное председателем либо членом комиссии.

В случае получения комиссией предложений и замечаний по проекту решения Совета народных депутатов Народненского сельского поселения «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области №21 от 14.09.2017 года «Об утверждении Программы комплексного развития социальной инфраструктуры Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области на 2017-2030 годы» по почте, адресату в трехдневный срок сообщается о получении предложений в письменном виде, путем почтового отправления.

В случае внесения предложений и замечаний по проекту решения Совета народных депутатов Народненского сельского поселения «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области №21 от 14.09.2017 года «Об утверждении Программы комплексного развития социальной инфраструктуры Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области на 2017-2030 годы» по телефону – председатель или член комиссии подтверждает гражданину также по телефону о получении замечаний и предложений. При этом фиксируется фамилия, имя, отчество гражданина и адрес его места жительства.

 4. Предложения и замечания граждан по проекту решения Совета народных депутатов Народненского сельского поселения «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области №21 от 14.09.2017 года «Об утверждении Программы комплексного развития социальной инфраструктуры Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области на 2017-2030 годы» фиксируются в специальном журнале (прошнурованном и пронумерованном), приложением к которому являются предложения и замечания граждан на бумажных носителях, а также текстовые записи телефонных звонков, заверенные лицом, принимающим предложения и замечания.

 5. Предложения и замечания по проекту решения Совета народных депутатов Народненского сельского поселения «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области №21 от 14.09.2017 года «Об утверждении Программы комплексного развития социальной инфраструктуры Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области на 2017-2030 годы» принимаются в здании администрации Народненского сельского поселения Терновского муниципального района, расположенном по адресу: Воронежская область, Терновский район, с. Народное, ул. К.Маркса, 16, тел. 8 (347) 35-1-51 ежедневно с 13 ноября по 1 декабря кроме субботы и воскресенья, выходных и праздничных дней с 10.00 часов до 16.00 часов.

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**НАРОДНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТЕРНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**РЕШЕНИЕ**

от 27 ноября 2023 г. № 37

 с. Народное

**Об утверждении Положения о бюджетном**

**процессе в Народненском сельском поселении**

**Терновского муниципального района Воронежской**

**области**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Воронежской области от 10.10.2008 N 81-ОЗ "О бюджетном процессе в Воронежской области", Уставом Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области, в целях осуществления бюджетного процесса, формирования доходов и осуществления расходов бюджета Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области Совет народных депутатов Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить [Положение](#Par41) о бюджетном процессе в Народненском сельском поселении Терновского муниципального района Воронежской области согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившими силу:

- решение Совета народных депутатов Народненского сельского поселения №14 от 28.05.2015 г. "Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Народненском сельском поселении Терновского муниципального района Воронежской области»;

- решение Совета народных депутатов Народненского сельского поселения № 06 от 10.02.2022 г. «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Народненского сельского поселения от 28.05.2015 г. №14 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Народненском сельском поселении Терновского муниципального района Воронежской области»;

- решение Совета народных депутатов Народненского сельского поселения № 30 от 11.08.2022 г. «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Народненского сельского поселения от 28.05.2015 г. №14 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Народненском сельском поселении Терновского муниципального района Воронежской области»;

- решение Совета народных депутатов Народненского сельского поселения № 07 от 21.02.2023 г. «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Народненского сельского поселения от 28.05.2015 г. №14 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Народненском сельском поселении Терновского муниципального района Воронежской области».

3. Опубликовать настоящее решение в официальном периодическом печатном издании органов местного самоуправления Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области «Муниципальный вестник» и разместить на сайте сельского поселения.

4. Решение вступает в силу с даты опубликования.

**5. Контроль за исполнением  настоящего решения оставляю за собой.**

И.о.главы Народненского

сельского поселения: Е.А.Мишина

 Приложение № 1

 к решению Совета народных депутатов

 Народненского сельского поселения

 Терновского муниципального района

 Воронежской области

от 27 ноября 2023 г. № 37

**Положение**

**о бюджетном процессе в Народненском сельском поселении Терновского муниципального района Воронежской области**

**I. Общие положения**

Настоящее Положение о бюджетном процессе определяет правовое положение субъектов бюджетных правоотношений, регулирует отношения, возникающие в процессе установления порядка составления и рассмотрения проекта бюджета, утверждения и исполнения бюджета, осуществления контроля за его исполнением и утверждения отчета об исполнении местного бюджета в Народненском сельском поселении Терновского муниципального района Воронежской области (далее по тексту – Положение, Народненское сельское поселение).

1. Правовую основу бюджетного процесса составляют: Конституция Российской Федерации, Бюджетный кодекс Российской Федерации, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, акты федеральных органов исполнительной власти, нормативные правовые акты органов государственной власти Воронежской области, Устав Народненского сельского поселения, решение о бюджете Народненского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период, настоящее Положение и иные муниципальные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.
2. В целях настоящего Положения используются понятия и термины, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**II. Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса**

3.Участниками бюджетного процесса являются:

- Глава Народненского сельского поселения (далее по тексту – Глава);

- Совет народных депутатов Народненского сельского поселения (далее по тексту – Совет народных депутатов);

- Администрация Народненского сельского поселения (далее по тексту – Администрация);

- Орган муниципального финансового контроля (контрольно-счетный орган) Терновского муниципального района;

- Главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств Народненского сельского поселения (далее по тексту – Главный распорядитель (распорядитель);

- Главный администратор (администратор) доходов бюджета Народненского сельского поселения (далее по тексту – Главный администратор (администратор) доходов;

- Главный администратор (администратор) источников финансирования дефицита бюджета Народненского сельского поселения (далее по тексту – Главный администратор (администратор) источников финансирования дефицита бюджета);

- Получатель бюджетных средств.

4.Бюджетные полномочия Главы:

- организует работу по составлению проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

- одобряет представленные Администрацией основные направления бюджетной и налоговой политики;

- вносит на утверждение Совета народных депутатов проект решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период с необходимыми документами и материалами, а также проекты решений о внесении изменений в решение о бюджете;

- вносит на утверждение Совета народных депутатов проект решения об исполнении бюджета за отчетный финансовый год;

- назначает публичные слушания по проекту бюджета и отчету о его исполнении;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

5. Бюджетные полномочия Совета народных депутатов:

- рассматривает и утверждает бюджет на очередной финансовый год и плановый период, а также отчет об исполнении бюджета за отчетный финансовый год;

- осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета на своих заседаниях, заседаниях комиссий, рабочих групп, в ходе проводимых депутатских слушаний и в связи с депутатскими запросами;

- формирует и определяет правовой статус органа внешнего муниципального финансового контроля;

- устанавливает порядок предоставления муниципальных гарантий;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

6. Бюджетные полномочия Администрации:

- обеспечивает составление проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

- вносит проект бюджета на очередной финансовый год и плановый период с необходимыми документами и материалами на утверждение Совета народных депутатов;

- обеспечивает исполнение бюджета;

- обеспечивает составление отчета об исполнении бюджета;

- представляет отчет об исполнении бюджета на утверждение Совета народных депутатов;

- обеспечивает управление муниципальным долгом;

- финансовый орган (орган, должностное лицо Администрации) составляют проект соответствующего бюджета (проект бюджета и среднесрочного финансового плана), представляют его с необходимыми документами и материалами для внесения в Совет народных депутатов, организуют исполнение бюджета, устанавливают порядок составления бюджетной отчетности, осуществляют иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения;

- Администрация, являющаяся главным распорядителем (распорядителем) и (или) получателем бюджетных средств, главным администратором (администратором) доходов бюджета, главным администратором (администратором) источников финансирования дефицита бюджета, осуществляет соответствующие бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения;

- в условиях военного и чрезвычайного положений осуществляет бюджетные полномочия по решению Президента Российской Федерации в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным конституционным законом от 30 января 2002 года № 1-ФКЗ «О военном положении», Федеральным конституционным законом от 30 мая 2001 года № 3-ФКЗ «О чрезвычайном положении», Федеральным законом от 26 февраля 1997 года № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» и принятыми в соответствии с ними федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

7. Бюджетные полномочия контрольного - счётного органа Терновского муниципального района:

- аудит эффективности, направленный на определение экономности и результативности использования бюджетных средств;

- экспертиза проектов законов (решений) о бюджете, иных муниципальных нормативных правовых актов по реализации бюджетного законодательства Российской Федерации, в том числе обоснованности показателей (параметров и характеристик) бюджета;

- экспертиза муниципальных программ;

- анализ и мониторинг бюджетного процесса, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию муниципальных нормативных правовых актов по реализации бюджетного законодательства Российской Федерации;

- подготовка предложений по совершенствованию осуществления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета внутреннего финансового аудита;

- иные полномочия, установленные Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

8. Бюджетные полномочия Главного распорядителя (распорядителя).

8.1. Главный распорядитель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

- обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств, в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

- формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств;

- ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

 - осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

- составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

- вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

- вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

- определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями;

- формирует и утверждает муниципальные задания;

 - формирует бюджетную отчетность Главного распорядителя бюджетных средств;

- отвечает от имени Народненского сельского поселения по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

8.2. Распорядитель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

- осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета;

- распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и (или) получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

- вносит предложения Главному распорядителю бюджетных средств, в ведении которого находится, по формированию и изменению бюджетной росписи;

- в случае и порядке, установленных Главным распорядителем бюджетных средств, осуществляет отдельные бюджетные полномочия Главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

9. Бюджетные полномочия Главного администратора (администратора) доходов.

9.1. Главный администратор доходов обладает следующими бюджетными полномочиями:

- формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета;

- представляет сведения, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и (или) проекта бюджета;

- представляет сведения для составления и ведения кассового плана;

- формирует и представляет бюджетную отчетность Главного администратора доходов бюджета;

- представляет для включения в перечень источников доходов Российской Федерации и реестр источников доходов бюджета сведения о закрепленных за ним источниках доходов;

- утверждает методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

9.2. Администратор доходов обладает следующими бюджетными полномочиями:

- осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;

- осуществляет взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;

- принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

- принимает решение о зачете (уточнении) платежей в бюджет и представляет уведомление в орган Федерального казначейства;

- в случае и порядке, установленных Главным администратором доходов бюджета формирует и представляет Главному администратору доходов бюджета сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий соответствующего Главного администратора доходов бюджета;

- предоставляет информацию, необходимую для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджета в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральном законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

принимает решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

10. Бюджетные полномочия Главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета.

10.1. Бюджетные полномочия Главного администратора источников финансирования дефицита бюджета.

- формирует перечни подведомственных ему администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

- осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета (за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета, операций, связанных с единым налоговым платежом);

- обеспечивает адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита бюджета;

- распределяет бюджетные ассигнования по подведомственным администраторам источников финансирования дефицита бюджета и исполняет соответствующую часть бюджета;

- формирует бюджетную отчетность Главного администратора источников финансирования дефицита бюджета;

- утверждает методику прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

- составляет обоснования бюджетных ассигнований;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и

принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

10.2. Бюджетные полномочия администратора источников финансирования дефицита бюджета:

- осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета (за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета,

операций, связанных с единым налоговым платежом, операций, связанных

с авансовым платежом, предусмотренным в отношении обязательных платежей правом Евразийского экономического союза и законодательством Российской Федерации, операций, связанных с денежным залогом, предусмотренным правом Евразийского экономического союза и законодательством Российской Федерации о таможенном регулировании);

- осуществляет контроль за полнотой и своевременностью поступления в бюджет источников финансирования дефицита бюджета;

- обеспечивает поступления в бюджет и выплаты из бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета;

- формирует и представляет бюджетную отчетность;

- в случае и порядке, установленных соответствующим главным администратором источников финансирования дефицита бюджета, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного администратора источников финансирования дефицита бюджета, в ведении которого находится;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

11. Бюджетные полномочия Получателя бюджетных средств:

- составляет и исполняет бюджетную смету;

- принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;

- обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;

- вносит соответствующему Главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;

- ведет бюджетный учет (обеспечивает ведение бюджетного учета);

- формирует бюджетную отчетность (обеспечивает формирование бюджетной отчетности) и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств Главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств;

- осуществляет иные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

**III. Доходы, расходы и дефицит бюджета**

12.Формирование доходов бюджета

Доходы бюджета формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

13. Расходы бюджета

Формирование расходов бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, обусловленными установленным законодательством Российской Федерации, Воронежской области разграничением полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, исполнение которых согласно законодательству Российской Федерации, Воронежской области, международным и иным договорам и соглашениям должно происходить в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде) за счет средств местного бюджета.

14.Муниципальное задание

14.1. Муниципальное задание должно содержать:

показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ);

порядок контроля за исполнением муниципального задания, в том числе условия и порядок его досрочного прекращения;

требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

14.1.1. Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг физическим и юридическим лицам также должно содержать:

определение категорий физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями соответствующих услуг;

порядок оказания соответствующих услуг;

предельные цены (тарифы) на оплату соответствующих услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

14.2. Показатели муниципального задания используются при составлении проекта бюджета для планирования бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), составлении бюджетной сметы казенного учреждения, а также для определения объема субсидий на выполнение муниципального задания бюджетным или автономным учреждением.

14.3. Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями формируется в порядке, установленном Администрацией, на срок до одного года в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и на срок до трех лет в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период (с возможным уточнением при составлении проекта бюджета).

Муниципальное задание в части муниципальных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями физическим лицам, формируется в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями (классификаторами) муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, формирование, ведение и утверждение которых осуществляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации. Включение в указанные перечни (классификаторы) положений, приводящих к возникновению расходных обязательств муниципальных образований, не допускается.

Муниципальное задание формируется для бюджетных и автономных учреждений, а также казенных учреждений, определенных в соответствии с решением органа местного самоуправления, осуществляющего бюджетные полномочия Главного распорядителя бюджетных средств.

14.4. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется за счет средств местного бюджета в порядке, установленном Администрацией.

Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, утверждаемых в порядке, предусмотренном абзацем первым настоящего подпункта, с соблюдением общих требований, определенных федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности.

По решению органа местного самоуправления, осуществляющего в соответствии с законодательством Российской Федерации функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений, при определении объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания используются нормативные затраты на выполнение работ.

14.5. Муниципальное задание является невыполненным в случае недостижения (превышения допустимого (возможного) отклонения) показателей муниципального задания, характеризующих объем оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ), а также показателей муниципального задания, характеризующих качество оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ), если такие показатели установлены в муниципальном задании.

15. Резервный фонд Администрации

15.1.В расходной части бюджета предусматривается создание резервного фонда Администрации.

15.2. В расходной части бюджета запрещается создание резервного фонда Совета народных депутатов и депутатов Совета народных депутатов.

15.3. Размер резервного фонда Администрации устанавливается решением о бюджете.

15.4. Средства резервного фонда Администрации направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, а также на иные мероприятия, предусмотренные порядком расходования средств резервного фонда, утверждаемого правовым актом Администрации.

15.5. Бюджетные ассигнования резервного фонда Администрации, предусмотренные в составе бюджета, используются по решению Администрации.

15.6. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации прилагается к годовому отчету об исполнении бюджета.

16. Расходные обязательства

 16.1. Расходные обязательства возникают в результате:

принятия муниципальных правовых актов при осуществлении органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий;

заключения от имени Народненского сельского поселения договоров (соглашений) муниципальными казенными учреждениями.

16.2. Расходные обязательства, указанные в абзаце первом подпункта 16.1 настоящего пункта, устанавливаются органами местного самоуправления самостоятельно и исполняются за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита бюджета.

16.3. Расходные обязательства, указанные в абзаце втором подпункта 16.1. настоящего пункта, устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами, законами Воронежской области, исполняются за счет и в пределах субвенций из бюджета Воронежской области, предоставляемых бюджету в порядке, предусмотренном статьей 140 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В случае если превышены нормативы, используемые в методиках расчета соответствующих субвенций, финансовое обеспечение дополнительных расходов, необходимых для полного исполнения указанных расходных обязательств, осуществляется за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита бюджета.

16.4. Расходные обязательства Народненского сельского поселения, связанные с осуществлением органами местного самоуправления городских, сельских поселений части полномочий органов местного самоуправления муниципальных районов по решению вопросов местного значения, переданных им в соответствии с заключенными между органами местного самоуправления муниципальных районов и городских, сельских поселений соглашениями, устанавливаются муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципальных районов в соответствии с указанными соглашениями, исполняются за счет и в пределах межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального района, предоставляемых в порядке, предусмотренном статьями 142.4 и 142.5 Бюджетного кодекса РФ.

В случае если в муниципальном образовании превышены нормативы, используемые в методиках расчета соответствующих межбюджетных трансфертов, финансовое обеспечение дополнительных расходов, необходимых для полного исполнения указанных расходных обязательств Народненского сельского поселения, осуществляется за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита местного бюджета указанного Народненского сельского поселения.

17. Реестр расходных обязательств

17.1. Под реестром расходных обязательств понимается используемый при составлении проекта бюджета свод (перечень) законов, иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) законов и иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов с оценкой объемов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включенных в реестр обязательств.

17.2. Реестр расходных обязательств ведется в порядке, установленном Администрацией.

18. Дефицит бюджета

18.1. Дефицит местного бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и каждый год планового периода) устанавливается решением о бюджете с соблюдением ограничений, установленных подпунктом 18.2. настоящего пункта.

18.2. Дефицит местного бюджета не должен превышать 10 процентов утвержденного общего годового объема доходов бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

18.3. Дефицит бюджета, сложившийся по данным годового отчета об исполнении бюджета, должен соответствовать ограничениям, установленным подпунктом 18.2. настоящего пункта.

18.4. Состав источников финансирования дефицита бюджета устанавливается в соответствии с положениями статьи 96 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**IV. Муниципальный долг**

19. Структура муниципального долга, управление муниципальным долгом.

19.1. Структура муниципального долга представляет собой группировку муниципальных долговых обязательств по установленным статьёй 100 Бюджетного кодекса Российской Федерации видам долговых обязательств.

19.2. Долговые обязательства могут быть краткосрочными (менее одного года), среднесрочными (от одного года до пяти лет) и долгосрочными (от пяти до 10 лет включительно).

19.3. Управление муниципальным долгом осуществляется Администрацией в соответствии с Уставом Народненского сельского поселения.

20. Верхние пределы муниципального внутреннего и внешнего долга

20.1. Верхние пределы муниципального внутреннего долга, муниципального внешнего долга (при наличии обязательств в иностранной валюте) по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода (по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом), с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям в валюте Российской Федерации, муниципальным гарантиям в иностранной валюте (при наличии обязательств по муниципальным гарантиям в иностранной валюте) устанавливаются решением о бюджете на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с положениями статьи 107 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

20.2. Совет народных депутатов вправе в рамках управления муниципальным долгом и в пределах ограничений, установленных статьёй 107 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвердить дополнительные ограничения по муниципальному долгу.

21. Управление муниципальным долгом

21.1. Под управлением муниципальным долгом понимается деятельность органов местного самоуправления Народненского сельского поселения, направленная на обеспечение потребностей Народненского сельского поселения в заемном финансировании, своевременное и полное исполнение муниципальных долговых обязательств, минимизацию расходов на обслуживание долга, поддержание объема и структуры обязательств, исключающих их неисполнение.

22. Ответственность по долговым обязательствам

22.1. Долговые обязательства Народненского сельского поселения полностью и без условий обеспечиваются всем находящимся в собственности Народненского сельского поселения имуществом, составляющим казну, и исполняются за счет средств бюджета.

22.2.Муниципальное образование не несет ответственности по долговым обязательствам Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и иных муниципальных образований, если указанные обязательства не были гарантированы Муниципальным образованием.

23. Муниципальные заимствования

23.1.Под муниципальными заимствованиями понимается привлечение от имени Народненского сельского поселения заемных средств в бюджет Народненского сельского поселения путем размещения муниципальных ценных бумаг и в форме кредитов, по которым возникают долговые обязательства Народненского сельского поселения как заемщика.

23.2. Право осуществления муниципальных заимствований от имени Народненского сельского поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Уставом Народненского сельского поселения принадлежит Администрации.

**V. Порядок составления проекта бюджета**

24. Общие положения.

24.1. Проект бюджета составляется на основе прогноза социально-экономического развития в целях финансового обеспечения расходных обязательств.

24.2. Проект бюджета составляется в порядке, установленном Администрацией в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

24.3. Проект бюджета составляется и утверждается сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период).

24.4. В случае если проект местного бюджета составляется и утверждается на очередной финансовый год, Администрация разрабатывает и утверждает среднесрочный финансовый план Народненского сельского поселения.

25. Долгосрочное бюджетное планирование

25.1. Долгосрочное бюджетное планирование осуществляется путем формирования бюджетного прогноза на долгосрочный период в случае, если Совет народных депутатов принял решение о его формировании в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

25.2. Бюджетный прогноз на долгосрочный период разрабатывается каждые три года на шесть и более лет на основе прогноза социально-экономического развития на соответствующий период.

Бюджетный прогноз на долгосрочный период может быть изменен с учетом изменения прогноза социально-экономического развития Народненского сельского поселения на соответствующий период и принятого решения о бюджете без продления периода его действия.

25.3. Порядок разработки и утверждения, период действия, а также требования к составу и содержанию бюджетного прогноза на долгосрочный период устанавливаются Администрацией с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

25.4. Бюджетный прогноз (изменения бюджетного прогноза) на долгосрочный период утверждается (утверждаются) Администрацией в срок, не превышающий двух месяцев со дня официального опубликования решения о бюджете.

26. Органы, осуществляющие составление проекта бюджета

26.1. Составление проекта бюджета - исключительная прерогатива Администрации.

26.2. Непосредственное составление проекта бюджета осуществляет финансовый орган.

27. Сведения, необходимые для составления проекта бюджета

Составление проекта бюджета основывается на:

положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

документах, определяющих цели национального развития Российской Федерации и направления деятельности органов публичной власти по их достижению;

основных направлениях бюджетной и налоговой политики Народненского сельского поселения;

прогнозе социально-экономического развития;

бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период;

муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ).

28. Прогноз социально-экономического развития

28.1. Прогноз социально-экономического развития разрабатывается на период не менее трех лет.

28.2. Прогноз социально-экономического развития ежегодно разрабатывается в порядке, установленном Администрацией.

28.3. Прогноз социально-экономического развития одобряется Администрацией одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета в Совет народных депутатов.

28.4. Изменение прогноза социально-экономического развития в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета.

28.5. Разработка прогноза социально-экономического развития осуществляется уполномоченным Администрацией органом (должностным лицом) Администрации.

29. Среднесрочный финансовый план

29.1. Под среднесрочным финансовым планом понимается документ, содержащий основные параметры бюджета.

29.2. Среднесрочный финансовый план ежегодно разрабатывается по форме и в порядке, которые установлены Администрацией, с соблюдением положений Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Проект среднесрочного финансового плана утверждается Администрацией и представляется в Совет народных депутатов одновременно с проектом бюджета.

Значения показателей среднесрочного финансового плана и основных показателей проекта бюджета должны соответствовать друг другу.

29.3. Показатели среднесрочного финансового плана носят индикативный характер и могут быть изменены при разработке и утверждении среднесрочного финансового плана на очередной финансовый год и плановый период.

30. Прогнозирование доходов бюджета

30.1. Доходы бюджета прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития территории, действующего на день внесения проекта решения о бюджете в Совет народных депутатов, а также принятого на указанную дату и вступающего в силу в очередном финансовом году и плановом периоде законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации, Воронежской области и муниципальных правовых актов Совета народных депутатов, устанавливающих неналоговые доходы бюджета.

30.2. Положения муниципальных правовых актов Совета народных депутатов, приводящих к изменению общего объема доходов бюджета и принятых после внесения проекта решения о бюджете на рассмотрение в Совет народных депутатов, учитываются в очередном финансовом году при внесении изменений в бюджет на текущий финансовый год и плановый период в части показателей текущего финансового года.

31. Планирование бюджетных ассигнований

31.1. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, устанавливаемой финансовым органом, с учетом особенностей, установленных статьей 174.2. Бюджетного кодекса Российской Федерации.

31.2. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется раздельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств.

Под бюджетными ассигнованиями на исполнение действующих расходных обязательств понимаются ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены муниципальными правовыми актами, договорами и соглашениями, не предлагаемыми (не планируемыми) к изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде, к признанию утратившими силу либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, заключенные (подлежащие заключению) получателями бюджетных средств во исполнение указанных муниципальных правовых актов.

Под бюджетными ассигнованиями на исполнение принимаемых обязательств понимаются ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены муниципальными правовыми актами, договорами и соглашениями, предлагаемыми (планируемыми) к принятию или изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде, к принятию либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, подлежащие заключению получателями бюджетных средств во исполнение муниципальных правовых актов.

31.3. Планирование бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых обязательств осуществляется с учетом действующих и неисполненных обязательств при первоочередном планировании бюджетных ассигнований на исполнение действующих обязательств.

32. Порядок и сроки составления проекта бюджета

Порядок и сроки составления проекта бюджета устанавливается Администрацией с соблюдением требований, устанавливаемых Бюджетным кодексом Российской Федерации и Положением.

**VI. Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете и его утверждения**

33. Общие положения

33.1. В решении о бюджете должны содержаться основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета, а также иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Совета народных депутатов.

33.2. Решением о бюджете утверждаются:

распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности, группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период, а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджета в случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, муниципальным правовым актом Совета народных депутатов;

ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде);

общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета;

источники финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода), с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

иные показатели бюджета, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и муниципальным правовым актом Совета народных депутатов.

34. Внесение проекта решения о бюджете на рассмотрение Совета народных депутатов

34.1. Администрация вносит на рассмотрение Совета народных депутатов проект решения о бюджете в срок, установленный Советом народных депутатов, но не позднее 15 ноября текущего года.

34.2. Одновременно с проектом бюджета в Совет народных депутатов представляются документы и материалы в соответствии со статьёй 184.2. Бюджетного кодекса Российской Федерации.

35. Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете

35.1. По проекту бюджета Народненского сельского поселения проводятся публичные слушания в порядке, определённом Положением о публичных слушаниях, утверждённых Советом народных депутатов Народненского сельского поселения.

Решение о бюджете Народненского сельского поселения принимается ежегодно в одном чтении Советом народных депутатов Народненского сельского поселения.

35.2. Правом законодательной инициативы при принятии бюджета Народненского сельского поселения обладают: Совет народных депутатов Народненского сельского поселения, глава Народненского сельского поселения, контрольно-счётный орган Терновского муниципального района.

35.3. Председатель Совета народных депутатов организует работу по рассмотрению проекта решения о бюджете Народненского сельского поселения, направляя его депутатам и в комиссии Совета народных депутатов для замечаний и предложений, а также в контрольно-счетный орган Терновского муниципального района на заключение.

35.4. Комиссии Совета народных депутатов в течение пяти дней рассматривают проект решения о бюджете Народненского сельского поселения и формируют замечания и предложения. При внесении предложений по увеличению доходной части бюджета Народненского сельского поселения или изменению расходной части бюджета Народненского сельского поселения указываются источники дополнительных доходов или статьи расходов, подлежащие сокращению. Подготовленные замечания и предложения, а также заключение контрольно-счётного органа Терновского муниципального района в течение трёх дней направляются в администрацию Народненского сельского поселения.

Заключение должно содержать:

1) оценку:

- прогноза социально-экономического развития Народненского сельского поселения;

- основных направлений бюджетной и налоговой политики;

- концепции бюджета Народненского сельского поселения;

- показателей межбюджетных отношений Народненского сельского поселения;

- основных характеристик бюджета Народненского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

2) предложения по принятию или по отклонению представленного проекта решения Народненского сельского поселения о бюджете Народненского сельского поселения.

35.5. Администрация Народненского сельского поселения организует доработку проекта решения о бюджете Народненского сельского поселения и вносит уточнённый проект решения о бюджете в Совет народных депутатов и контрольно-счётный орган Терновского муниципального района не позднее пяти дней с момента получения обобщённых комиссией Совета народных депутатов по бюджету замечаний и предложений депутатов Совета.

35.6. При рассмотрении проекта решения Советом народных депутатов о бюджете Народненского сельского поселения заслушивается доклад главы Народненского сельского поселения или его представителя, основные направления бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год, а также принимает основные характеристики (приложения) бюджета поселения, предусмотренные статьёй 184.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

При утверждении параметров бюджета Народненского сельского поселения Совет народных депутатов не имеет право увеличивать доходы и дефицит бюджета Народненского сельского поселения, если на эти изменения отсутствует положительное заключение администрации поселения.

После принятия проекта решения Совета народных депутатов о бюджете Народненского сельского поселения принятое решение подписывается и обнародуется главой Народненского сельского поселения.

Решение о бюджете Народненского сельского поселения вступает в силу с 1 января очередного финансового года.

36. Внесение изменений в решение о бюджете по окончании периода временного управления бюджетом

36.1. Если решение о бюджете вступает в силу после начала текущего финансового года и исполнение бюджета до дня вступления в силу указанного решения осуществляется в соответствии со статьей 190Бюджетного кодекса Российской Федерации, в течение одного месяца со дня вступления в силу указанного решения Администрация представляет на рассмотрение и утверждение Совета народных депутатов проект решения о внесении изменений в решение о бюджете, уточняющего показатели бюджета с учетом исполнения бюджета за период временного управления бюджетом.

36.2. Указанный проект решения рассматривается и утверждается Советом народных депутатов в срок, не превышающий 15 дней со дня его представления.

**VII. Исполнение бюджета**

37. Основы исполнения бюджета

37.1. Исполнение бюджета обеспечивается Администрацией.

37.2. Организация исполнения бюджета возлагается на финансовый орган. Исполнение бюджета организуется на основе сводной бюджетной

росписи и кассового плана.

37.3. Бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

38. Сводная бюджетная роспись

38.1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается финансовым органом.

Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется руководителем финансового органа.

38.2. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о бюджете.

В случае принятия решения о внесении изменений в решение о бюджете руководитель финансового органа утверждает изменения в сводную бюджетную роспись.

39. Кассовый план

39.1. Под кассовым планом понимается прогноз поступлений в бюджет и перечислений из бюджета в текущем финансовом году в целях определения прогнозного состояния единого счета бюджета, включая временный кассовый разрыв и объем временно свободных средств.

39.2. Финансовый орган устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления Главным распорядителям бюджетных средств, Главным администратором доходов бюджета, Главным администратором источников финансирования дефицита бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.

39.3. Прогноз перечислений из бюджета по оплате муниципальных контрактов, иных договоров формируется с учетом определенных при планировании закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд сроков и объемов оплаты денежных обязательств по заключаемым муниципальным контрактам, иным договорам.

Составление и ведение кассового плана осуществляется финансовым органом или уполномоченным органом Администрации.

40. Предельные объёмы финансирования

40.1. В случае и порядке, установленных финансовым органом, при организации исполнения бюджета по расходам могут предусматриваться утверждение и доведение до Главного распорядителя, распорядителя и получателей бюджетных средств предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования).

40.2. Предельные объемы финансирования устанавливаются в целом в отношении Главного распорядителя, распорядителя и получателя бюджетных средств помесячно или поквартально либо нарастающим итогом с начала текущего финансового года на основе заявок на финансирование Главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств.

41. Завершение текущего финансового года

41.1. Операции по исполнению бюджета завершаются 31 декабря, за исключением операций, указанных в пункте 2 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Завершение операций по исполнению бюджета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном финансовым органом в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

41.2. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

Не использованные получателями бюджетных средств остатки бюджетных средств, находящиеся не на едином счете бюджета, не позднее двух последних рабочих дней текущего финансового года подлежат перечислению получателями бюджетных средств на единый счет бюджета, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**VIII. Составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности**

42. Бюджетная отчетность об исполнении бюджета

42.1. Единая методология бюджетной отчетности устанавливается Министерством финансов Российской Федерации в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Бюджетная отчетность включает:

1) отчет об исполнении бюджета;

2) баланс исполнения бюджета;

3) отчет о финансовых результатах деятельности;

4) отчет о движении денежных средств;

5) пояснительную записку.

42.2. Бюджетная отчетность Народненского сельского поселения является годовой. Отчет об исполнении бюджета является ежеквартальным.

42.3. Бюджетная отчетность представляется финансовым органом в Администрацию.

42.4. Отчет об исполнении бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается Администрацией и направляется в Совет народных депутатов и контрольно-счётный орган Терновского муниципального района

Годовой отчет об исполнении бюджета подлежит утверждению муниципальным правовым актом Совета народных депутатов.

43. Внешняя проверка годового отчёта

43.1. Годовой отчет об исполнении бюджета до его рассмотрения в Совете народных депутатов подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета.

43.2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета осуществляется контрольно – счётным органом Терновского муниципального района в порядке, установленном Положением с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и с учетом особенностей, установленных федеральными законами.

43.3. Администрация представляет отчет об исполнении бюджета для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета проводится в срок, не превышающий один месяц.

43.4. Контрольно – счётный орган Терновского муниципального района готовит заключение на отчет об исполнении бюджета с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

43.5. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета представляется контрольно-счётным органом Терновского муниципального района в Совет народных депутатов с одновременным направлением в Администрацию.

44. Представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета

44.1. Порядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчёта об исполнении бюджета Народненского сельского поселения устанавливается настоящим Положением в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

44.2. Одновременно с годовым отчётом об исполнении бюджета Народненского сельского поселения представляются:

- проект решения Совета народных депутатов об исполнении бюджета Народненского сельского поселения за отчётный финансовый год;

- баланс исполнения бюджета Народненского сельского поселения;

- отчёт о финансовых результатах деятельности;

- отчёт о движении денежных средств;

- пояснительная записка к годовому отчёту;

-отчёты об использовании ассигнований резервного фонда, о предоставлении и погашении бюджетных кредитов, о состоянии муниципального долга Народненского сельского поселения на начало и конец отчётного финансового года, об исполнении приложений к решению Совета народных депутатов о бюджете Народненского сельского поселения за отчётный финансовый год;

- иная отчётность, предусмотренная бюджетным законодательством Российской Федерации.

44.3. По результатам рассмотрения годового отчёта об исполнении бюджета Народненского сельского поселения Совет народных депутатов принимает решение об утверждении либо отклонении решения Совета народных депутатов об исполнении бюджета Народненского сельского поселения.

В случае отклонения Советом народных депутатов отчёта об исполнении бюджета Народненского сельского поселения он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного предоставления в срок, не превышающий один месяц.

44.4. Годовой отчёт об исполнении бюджета Народненского сельского поселения представляется в Совет народных депутатов не позднее 1 мая текущего года.

45. Решение Совета народных депутатов об исполнении бюджета

45.1. Решением об исполнении бюджета утверждается отчет об исполнении бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;

расходов бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета;

расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

источников финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.

Решением об исполнении бюджета также утверждаются иные показатели, установленные Бюджетном кодексом Российской Федерации и муниципальным правовым актом Совета народных депутатов для решения об исполнении бюджета.

**X. Муниципальный финансовый контроль**

46. Виды муниципального финансового контроля осуществляется

46.1. Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджета, а также соблюдения условий муниципальных контрактов, договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета.

Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.

46.2. Внешний муниципальный финансовый контроль является деятельностью контрольно-счётного органа Терновского муниципального района.

46.3. Внутренний муниципальный финансовый контроль является деятельностью органа муниципального финансового контроля, являющегося органом Администрации.

46.4. Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения бюджета.

46.5. Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения бюджета в целях установления законности его исполнения, достоверности учета и отчетности.

46.6.Объекты и методы осуществления муниципального финансового контроля определены главой 26 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

47. Полномочия органа внешнего муниципального финансового контроля по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля

47.1. Полномочиями органа внешнего муниципального финансового контроля по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля являются:

контроль за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджета, а также за соблюдением условий муниципальных контрактов, договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета;

контроль за достоверностью, полнотой и соответствием нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, квартального и годового отчетов об исполнении бюджета;

контроль в других сферах, установленных Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

47.2. При осуществлении полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю органом внешнего муниципального финансового контроля:

проводятся проверки, ревизии, анализ, обследования, мониторинг в ходе осуществления им в установленном порядке контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»;

направляются объектам контроля представления, предписания;

направляются финансовому органу уведомления о применении бюджетных мер принуждения;

осуществляется производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях.

47.3. Порядок осуществления полномочий органом внешнего муниципального финансового контроля по внешнему муниципальному финансовому контролю определяется муниципальным правовым актом Совета народных депутатов.

48. Полномочия органа внутреннего муниципального финансового контроля по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля

48.1. Полномочиями органа внутреннего муниципального финансового контроля по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля являются:

контроль за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бухгалтерскому учету и составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных учреждений;

контроль за соблюдением положений правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджета, формирование доходов и осуществление расходов бюджета при управлении и распоряжении муниципальным имуществом и (или) его использовании, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, муниципальных контрактов;

контроль за соблюдением условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, а также в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения муниципальных контрактов;

контроль за достоверностью отчетов о результатах предоставления и (или) использования бюджетных средств (средств, предоставленных из бюджета), в том числе отчетов о реализации муниципальных программ, отчетов об исполнении муниципальных заданий, отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления средств из бюджета;

контроль в сфере закупок, предусмотренный законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

48.2. При осуществлении полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю органами внутреннего муниципального финансового контроля:

проводятся проверки, ревизии и обследования;

направляются объектам контроля акты, заключения, представления и (или) предписания;

направляются финансовому органу уведомления о применении бюджетных мер принуждения;

осуществляется производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях;

назначается (организуется) проведение экспертиз, необходимых для проведения проверок, ревизий и обследований;

получается необходимый для осуществления внутреннего муниципального финансового контроля постоянный доступ к муниципальным информационным системам в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне;

направляются в суд иски о признании осуществленных закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд недействительными в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**НАРОДНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТЕРНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**РЕШЕНИЕ**

от 27 ноября 2023 г. № 38

 с. Народное

 **Об утверждении порядка проведения**

**осмотра зданий, сооружений на предмет**

**их технического состояния и надлежащего**

**обслуживания в соответствии с требованиями**

**технических регламентов**

В соответствии с [частью 11 статьи 55.24](http://pravo.minjust.ru/) [Градостроительного кодекса](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=3EAFAB07-448E-4E8F-A1D9-6ABB0814EA98) Российской Федерации, Федеральным [законом](http://pravo.minjust.ru/) от 06.10.2003 года № [131-ФЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [Уставом](http://pravo.minjust.ru/) Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области, Совет народных депутатов Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области

**РЕШИЛ:**

 1. Утвердить [Порядок](http://nla-service.minjust.ru:8080/rnla-links/ws#P37) проведения осмотра зданий, сооружений на предмет их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов (Приложение №1).

2.Опубликовать настоящее решение в официальном периодическом печатном издании органов местного самоуправления Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области «Муниципальный вестник» и разместить на сайте сельского поселения.

3. Решение вступает в силу с даты опубликования.

4. Контроль за исполнением  настоящего решения оставляю за собой.

И.о.главы Народненского

сельского поселения: Е.А.Мишина

 Приложение № 1

 к решению Совета народных депутатов

 Народненского сельского поселения

 Терновского муниципального района

 Воронежской области

от 27 ноября 2023 г. №38

**ПОРЯДОК**

**ПРОВЕДЕНИЯ ОСМОТРА ЗДАНИЙ, СООРУЖЕНИЙ НА ПРЕДМЕТ ИХ ТЕХНИЧЕСКОГО СОСТОЯНИЯ И НАДЛЕЖАЩЕГО ТЕХНИЧЕСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ В СООТВЕТСТВИИ С ТРЕБОВАНИЯМИ ТЕХНИЧЕСКИХ РЕГЛАМЕНТОВ**

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок проведения осмотра зданий, сооружений на предмет их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов (далее - Порядок) разработан в соответствии с [частью 11 статьи 55.24](http://pravo.minjust.ru/) [Градостроительного кодекса](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=3EAFAB07-448E-4E8F-A1D9-6ABB0814EA98) Российской Федерации, Федеральным [законом](http://pravo.minjust.ru/) от 06.10.2003 года №[131-ФЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [Уставом](http://pravo.minjust.ru/) Народненского сельского поселения Терновского муниципального района.

1.2. Порядок устанавливает процедуру организации и проведения осмотра зданий, сооружений на предмет их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов, предъявляемыми к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности указанных объектов, требованиями проектной документации (далее - осмотр зданий, сооружений), выдачи рекомендаций о мерах по устранению выявленных нарушений в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации.

1.3. Порядок применяется при проведении осмотра зданий, сооружений, расположенных на территории Народненского сельского поселения Терновского муниципального района, за исключением случаев, если при эксплуатации таких зданий, сооружений осуществляется государственный контроль (надзор) в соответствии с федеральными законами.

1. **Организация и проведение осмотра зданий, сооружений и** **выдача рекомендаций об устранении, выявленных** **в ходе такого осмотра нарушений.**
	1. Проведение осмотра зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе такого осмотра нарушений в случаях, предусмотренных Градостроительным [кодексом](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=3EAFAB07-448E-4E8F-A1D9-6ABB0814EA98) Российской Федерации, осуществляются при поступлении в администрацию Народненского сельского поселения Терновского муниципального района заявлений физических или юридических лиц о нарушении требований законодательства Российской Федерации к эксплуатации зданий, сооружений, о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений.
	2. Осмотр зданий и сооружений проводится в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требованиями проектной документации указанных объектов и направления лицам, ответственным за эксплуатацию зданий, сооружений, рекомендаций о мерах по устранению выявленных нарушений.
	3. Задачами проведения осмотров зданий, сооружений и выдачи рекомендаций являются:
2. предупреждение нарушений требований законодательства при эксплуатации зданий, сооружений;
3. обеспечение соблюдения требований законодательства;
4. обеспечение выполнения мероприятий, направленных на предотвращение возникновения аварийных ситуаций при эксплуатации зданий, сооружений;
5. защита прав физических и юридических лиц, осуществляющих эксплуатацию зданий, сооружений.

2.4. Проведение осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций основываются на принципах:

1. соблюдения требований законодательства;
2. открытости и доступности для физических, юридических лиц информации о проведении осмотров зданий, сооружений и выдаче рекомендаций;
3. объективности и всесторонности проведения осмотров, а также достоверности их результатов;
4. возможности обжалования неправомерных действий (бездействия) уполномоченного органа, должностных лиц уполномоченного органа.
	1. Оценка технического состояния и надлежащего технического обслуживания зданий и сооружений в соответствии с требованиями технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требованиями проектной документации указанных объектов и направление лицам, ответственным за эксплуатацию зданий, сооружений, рекомендаций о мерах по устранению выявленных нарушений осуществляется уполномоченными лицами от имени администрации Народненского сельского поселения Терновского муниципального района с привлечением компетентных специалистов: - отдела по архитектуре, градостроительству, ЖКХ и газификации администрации Терновского муниципального района ( по согласованию).

В случае если для проведения осмотра зданий, сооружений требуются специальные познания, к его проведению привлекаются лица, обладающие необходимыми знаниями по соответствующей специальности, специалисты (должностные лица) иных государственных и муниципальных организаций (по согласованию).

* 1. Срок проведения осмотра зданий, сооружений и выдача рекомендаций составляет не более 30 дней со дня регистрации заявления в администрации Народненского сельского поселения Терновского муниципального района.
	2. Осмотры проводятся на основании распоряжения администрации Народненского сельского поселения Терновского муниципального района.

В распоряжении указываются:

1. наименование уполномоченного органа;
2. фамилии, имена, отчества должностных лиц уполномоченного органа, осуществляющих осмотр, а также привлекаемых к проведению осмотра лиц, обладающих необходимыми знаниями по соответствующей специальности, специалисты (должностные лица) иных государственных и муниципальных организаций;
3. наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, физического лица, владеющего на праве собственности или ином законном основании (на праве аренды, праве хозяйственного ведения, праве оперативного управления и других правах) осматриваемым зданием, сооружением; адреса их места нахождения или жительства (при наличии таких сведений в уполномоченном органе) ;
4. предмет осмотра;
5. правовые основания проведения осмотра;
6. сроки проведения осмотра.

Копия распоряжения вручается под роспись должностными лицами уполномоченного органа, осуществляющими осмотр, лицу, ответственному за эксплуатацию здания, сооружения (в лице руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, физического лица, его уполномоченного представителя).

* 1. Осмотры проводятся с участием лица, ответственного за эксплуатацию здания, сооружения, или его уполномоченного представителя.

Присутствие лица, ответственного за эксплуатацию здания, сооружения, или его уполномоченного представителя не обязательно при проведении осмотра в связи с заявлением, в котором содержится информация о возникновении аварийных ситуаций в данных зданиях, сооружениях или угрозы разрушения данных зданий, сооружений.

В случае если лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, или его уполномоченным представителем не обеспечен доступ должностных лиц уполномоченного органа для осуществления осмотра здания, сооружения, уполномоченный орган направляет в течение 3 рабочих дней заявление и акт, составленный должностными лицами уполномоченного органа, в котором зафиксированы причины невозможности осуществления осмотра, в правоохранительные, контрольные, надзорные и иные органы за оказанием содействия в обеспечении доступа в здание, сооружение для осуществления осмотра.

* 1. Заявитель и лица, ответственные за эксплуатацию здания, сооружения, уведомляются администрацией Народненского сельского поселения Терновского муниципального района о проведении осмотра зданий, сооружений не позднее чем за 3 рабочих дня до дня проведения осмотра зданий, сооружений заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным доступным способом (факсом, нарочным) копии приказа с указанием на возможность принятия участия в осмотре.
	2. При поступлении заявления о нарушении требований законодательства Российской Федерации к эксплуатации зданий, сооружений, о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений администрацией Народненского сельского поселения Терновского муниципального района в управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области направляется запрос о собственниках зданий, сооружений, подлежащих осмотру, в порядке, предусмотренном законодательством.

В случае поступления заявления о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений срок проведения осмотра зданий, сооружений - не более 24 часов с момента регистрации заявления.

Заявитель и лицо, ответственное за эксплуатацию здания, сооружения, уведомляются администрацией Народненского сельского поселения Терновского муниципального района о проведении осмотра зданий, сооружений незамедлительно с момента поступления такого заявления любым доступным способом.

* 1. Осмотр начинается с предъявления служебного удостоверения должностными лицами уполномоченного органа, обязательного ознакомления лица, ответственного за эксплуатацию здания, сооружения, или его уполномоченного представителя с приказом и с полномочиями проводящих осмотр должностных лиц уполномоченного органа, а также с основаниями проведения осмотра, видами и объемом мероприятий, составом экспертов, специалистов экспертных организаций, привлекаемых к осмотру, со сроками и с условиями его проведения.
	2. Лицо, ответственное за эксплуатацию здания, сооружения, обязано представить должностным лицам уполномоченного органа, осуществляющим осмотр, возможность ознакомиться с документами, связанными с целями, задачами и предметом осмотра, а также обеспечить для них и участвующих в осмотре экспертов, специалистов экспертных организаций доступ на территорию, в подлежащие осмотру здания, сооружения, помещения в них, к оборудованию систем и сетей инженерно-технического обеспечения здания, сооружения.
	3. Проведение осмотров и выдача рекомендаций включают в себя: Ознакомление со следующими документами:

- результатами инженерных изысканий, проектной документацией, актами освидетельствования работ, строительных конструкций, систем инженерно-технического обеспечения и сетей инженерно-технического обеспечения здания, сооружения;

- журналом эксплуатации здания, сооружения, ведение которого предусмотрено [частью 5 статьи 55.25](http://pravo.minjust.ru/) [Градостроительного кодекса](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=3EAFAB07-448E-4E8F-A1D9-6ABB0814EA98) Российской Федерации;

- договорами, на основании которых лица, ответственные за эксплуатацию здания, сооружения, привлекают иных физических или юридических лиц в целях обеспечения безопасной эксплуатации здания, сооружения (при наличии);

- правилами безопасной эксплуатации зданий, сооружений в случае, если в отношении таких зданий, сооружений отсутствует раздел проектной документации, устанавливающий требования к обеспечению безопасной эксплуатации объектов капитального строительства, если их разработка требуется в соответствии со [статьей 55.26](http://pravo.minjust.ru/) [Градостроительного кодекса](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=3EAFAB07-448E-4E8F-A1D9-6ABB0814EA98) Российской Федерации.

Сведения о проведенном осмотре зданий, сооружений вносятся в журнал учета осмотров зданий, сооружений, который ведется администрацией Народненского сельского поселения Терновского муниципального района по форме, включающей: порядковый номер; номер и дату проведения осмотра; наименование объекта; наименование собственника объекта; место нахождения осматриваемого здания, сооружения; описание выявленных недостатков; дату и отметку в получении.

Журнал учета осмотров зданий, сооружений должен быть прошит, пронумерован и удостоверен печатью.

* 1. При осмотре зданий, сооружений проводится визуальное обследование конструкций (с фотофиксацией видимых дефектов), изучаются сведения об осматриваемом объекте (время строительства, сроки эксплуатации), общая характеристика объемно-планировочного и конструктивного решений и систем инженерного оборудования, производятся обмерочные работы и иные мероприятия, необходимые для оценки технического состояния и надлежащего технического обслуживания здания, сооружения в соответствии с требованиями технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требованиями проектной документации осматриваемого объекта.
	2. По результатам осмотра зданий, сооружений составляется [акт](http://nla-service.minjust.ru:8080/rnla-links/ws#P134) осмотра здания, сооружения по форме согласно приложению №1 к Порядку (далее - акт осмотра), а в случае поступления заявления о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений - [акт](http://nla-service.minjust.ru:8080/rnla-links/ws#P295) осмотра здания, сооружения при аварийных ситуациях или угрозе разрушения согласно приложению №2 (не приводится) к Порядку.

К акту осмотра прикладываются материалы фотофиксации осматриваемого здания, сооружения и иные материалы, оформленные в ходе осмотра здания, сооружения.

* 1. По результатам проведения оценки технического состояния и надлежащего технического обслуживания здания, сооружения администрацией Народненского сельского поселения Терновского муниципального района принимается одно из следующих решений:

- о соответствии технического состояния и технического обслуживания здания, сооружения требованиям технических регламентов и проектной документации зданий, сооружений;

- о несоответствии технического состояния и технического обслуживания здания, сооружения требованиям технических регламентов и проектной документации зданий, сооружений.

В случае выявления при проведении осмотра зданий, сооружений нарушений требований технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требований проектной документации указанных объектов в акте осмотра излагаются рекомендации о мерах по устранению выявленных нарушений.

* 1. Акт осмотра подписывается специалистами администрации Народненского сельского поселения Терновского муниципального района, осуществившими проведение осмотра зданий, сооружений, а также лицами, обладающими необходимыми знаниями по соответствующей специальности (в случае их привлечения к проведению осмотра зданий, сооружений).

Подписанный акт осмотра утверждается главой Народненского сельского поселения Терновского муниципального района в течение 5 дней со дня проведения осмотра зданий, сооружений, а в случае проведения осмотра зданий, сооружений на основании заявления о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий - в день проведения осмотра зданий, сооружений.

Акт удостоверяется печатью администрации Народненского сельского поселения Терновского муниципального района.

* 1. Копия акта осмотра направляется заявителю, лицу, ответственному за эксплуатацию здания, сооружения, в течение 3 дней со дня его утверждения почтовым отправлением или вручается указанным лицам под роспись, а в случае проведения осмотра зданий, сооружений на основании заявления о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений вручается заявителю, лицу, ответственному за эксплуатацию здания, сооружения, в день проведения осмотра зданий, сооружений любым доступным способом.
	2. В случае выявления нарушений требований технических регламентов администрация Народненского сельского поселения Терновского муниципального района направляет копию акта осмотра в течение 3 дней со дня его утверждения в орган, должностному лицу, в компетенцию которых входит решение вопроса о привлечении к ответственности лица, совершившего такое нарушение.
	3. Сведения о проведенном осмотре зданий, сооружений вносятся в журнал учета осмотров зданий, сооружений, который ведется администрацией Народненского сельского поселения Терновского муниципального района.
	4. Осмотр зданий, сооружений не проводится, если при эксплуатации зданий, сооружений осуществляется государственный контроль (надзор) в соответствии с федеральными законами.

В этом случае о нарушении требований законодательства Российской Федерации к эксплуатации зданий, сооружений, о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений направляется в орган, осуществляющий государственный контроль (надзор) при эксплуатации зданий, сооружений, в течение 7 дней со дня его регистрации.

Заявителю направляется письменное уведомление об отказе в проведении осмотра зданий, сооружений и о направлении заявления для рассмотрения в орган, осуществляющий в соответствии с федеральными законами государственный контроль (надзор) при эксплуатации зданий, сооружений, в течение 7 дней со дня регистрации заявления.

В случае поступления заявления о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений администрация Народненского сельского поселения Терновского муниципального района, вне зависимости от наличия указанных обстоятельств, организует, и проводит мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайной ситуации в соответствии с законодательством.

**3.Контроль за соблюдением Порядка**

3.1. Контроль за соблюдением Порядка осуществляется администрацией Народненского сельского поселения Терновского муниципального района на всех этапах организации и проведения осмотра зданий и сооружений.

 Приложение № 1

к Порядку проведения осмотра зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания

**АКТ ОСМОТРА ЗДАНИЯ (СООРУЖЕНИЯ)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ г. *населенный пункт*

1. Название здания (сооружения) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Владелец (балансодержатель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Пользователи (наниматели, арендаторы) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. Год постройки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6. Материал стен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
7. Этажность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
8. Наличие подвала \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Результаты осмотра здания (сооружения) и заключение комиссии:

Комиссия в составе:

Председателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Членов комиссии:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Представители:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

произвела осмотр \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *наименование здания (сооружения)* по вышеуказанному адресу.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п |  | Наименование конструкций, оборудования и устройств | я, е в | Оценка состояния описание дефектов | Перечень необходимых и рекомендуемых работ, сроки и исполнители |  |
|  | 1 | 2 |  | 3 | 4 |  |
| 1234567891011121314151617181920212223 |    | БлагоустройствоНаружные сети и колодцыФундаменты (подвал)Несущие стены (колонны)ПерегородкиБалки (фермы)ПерекрытияЛестницыПолыПроемы (окна, двери, ворота)КровляНаружная отделкаа) архитектурные деталиб) водоотводящие устройстваВнутренняя отделкаЦентральное отоплениеМестное отоплениеСанитарно-технические устройстваГазоснабжениеВентиляцияМусоропроводЛифтыЭнергоснабжение, освещениеТехнологическое оборудованиеВстроенные помещения |  |  |  |

В ходе общего внешнего осмотра произведено:

1. взятие проб материалов для испытаний \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. другие замеры и испытания конструкций и оборудования ­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выводы и рекомендации:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подписи:

Председатель комиссии

Члены комиссии

 Приложение № 2

к Порядку проведения осмотра зданий, сооружений в целях оценки их

технического состояния и надлежащего технического обслуживания

**АКТ ОСМОТРА ЗДАНИЙ (СООРУЖЕНИЙ) ПРИ АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ ИЛИ УГРОЗЕ РАЗРУШЕНИЯ**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. *населенный пункт*

Название зданий (сооружений) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Владелец (балансодержатель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Материал стен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Этажность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Характер и дата неблагоприятных воздействий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Результаты осмотра здания (сооружения) и заключение комиссии:

Комиссия в составе:

Председателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Членов комиссии:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Представители:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, произвела осмотр \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, пострадавших в результате наименование зданий (сооружений) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Краткое описание последствий неблагоприятных воздействий:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Характеристика состояния здания (сооружения) после неблагоприятных воздействий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Сведения о мерах по предотвращению развития разрушительных явлений, принятых сразу после неблагоприятных воздействий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Рекомендации по ликвидации последствий неблагоприятных воздействий, сроки и исполнители

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подписи:

Председатель комиссии

Члены комиссии

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**НАРОДНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТЕРНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**РЕШЕНИЕ**

от 27 ноября 2023 г. № 39

 с. Народное

**О проведении публичных слушаний**

**по проекту решения Совета народных**

**депутатов Народненского сельского**

**поселения Терновского муниципального**

**района Воронежской области «О бюджете**

**Народненского сельского поселения**

**Терновского муниципального района**

**Воронежской области на 2024 год и**

**плановый период 2025 и 2026 годов»**

 В соответствии со ст. 51 Устава Народненского сельского поселения и в целях учета предложений местного сообщества о приоритетах, целях и направлениях развития сельского поселения, оптимального распределения финансовых ресурсов Совет народных депутатов Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области

**РЕШИЛ:**

1. Назначить публичные слушания по обсуждению проекта решения «О бюджете Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» (Приложение №1):

- в селе Народное 12 декабря 2023 года в 09-00 часов по адресу: село Народное, улица Центральная, д. 42 (здание Дома культуры);

- в селе Липяги 13 декабря 2023 года в 15-00 часов по адресу: село Липяги, ул. Набережная, 56 (здание Липяговской ООШ);

- в селе Поповка 14 декабря 2023 года в 09-00 часов по адресу: село Поповка, ул. Крупской, д. 25 (здание администрации);

1. Для организации подготовки и проведения публичных слушаний, обобщения замечаний и предложений по проекту решения «О бюджете Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» образовать комиссию в составе:

**Председатель комиссии:**

- Мишина Елена Александровна – и.о. главы Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области.

**Секретарь комиссии:**

- Балякина Ирина Викторовна – старший инспектор администрации Народненского сельского поселения.

**Члены комиссии:**

**-** Вараксин Алексей Михайлович – депутат Совета народных депутатов Народненского сельского поселения, представитель от Совета народных депутатов Народненского сельского поселения;

- Летуновский Сергей Александрович – депутат Совета народных депутатов Народненского сельского поселения, представитель от Совета народных депутатов Народненского сельского поселения;

- Песков Анатолий Викторович – депутат Совета народных депутатов Народненского сельского поселения, представитель от Совета народных депутатов Народненского сельского поселения.

1. Утвердить Порядок учета замечаний и предложений по проекту решения «О бюджете Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» и участия граждан в его обсуждении согласно приложению № 2 к настоящему решению.
2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области «Муниципальный вестник» и разметить на сайте сельского поселения в сети «Интернет».
3. Настоящее решение вступает в силу с даты подписания.
4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

И.о.главы Народненского

сельского поселения: Е.А. Мишина

 **ПРОЕКТ**

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**НАРОДНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТЕРНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**РЕШЕНИЕ**

от г. №

 с. Народное

**О бюджете Народненского сельского**

**поселения Терновского муниципального**

**района Воронежской области на 2024 год**

**и плановый период 2025 и 2026 годов**

**Статья 1. Основные характеристики бюджета Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов.**

1. Утвердить основные характеристики бюджета Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области (далее - местный бюджет) на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов:

1) прогнозируемый общий объём доходов местного бюджета на 2024 год в сумме 12275,2 тыс. руб., в том числе безвозмездные поступления в сумме 4457,1 тыс. рублей, из них

- безвозмездные поступления из областного бюджета в сумме 118,4 тыс. рублей, в том числе: субвенции – 118,4 тыс. рублей;

- безвозмездные поступления из районного бюджета в сумме 4338,7 тыс. рублей, в том числе: дотации – 1992,0 тыс. рублей, иные межбюджетные трансферты –2346,7 тыс. рублей;

2) общий объём расходов местного бюджета в сумме 12275,2 тыс. рублей.

3) прогнозируемый дефицит местного бюджета в сумме 0,0 тыс. рублей;

2. Утвердить основные характеристики местного бюджета на 2025 год и на 2026 год, соответственно:

 1) прогнозируемый общий объём доходов местного бюджета на 2025 год в сумме 10927,8 тыс. рублей, в том числе безвозмездные поступления в сумме 3004,7 тыс. рублей, из них:

 безвозмездные поступления из областного бюджета в сумме 122,7 тыс. рублей, в том числе: субвенции- 122,7 тыс. рублей;

безвозмездные поступления из районного бюджета в сумме 2882,0 тыс. рублей, в том числе: дотации- 1369,0 тыс. рублей, иные межбюджетные трансферты- 1513,0 тыс. рублей;

 2) прогнозируемый общий объём доходов местного бюджета на 2026 год в сумме 10960,8 тыс. рублей, в том числе безвозмездные поступления в сумме 2951,7 тыс. рублей, из них:

 безвозмездные поступления из областного бюджета в сумме 122,7 тыс. рублей, в том числе: субвенции- 122,7 тыс. рублей;

безвозмездные поступления из районного бюджета в сумме 2829,0 тыс. рублей, в том числе: дотации- 1371,0 тыс. рублей, иные межбюджетные трансферты- 1458,0 тыс. рублей;

3) общий объём расходов местного бюджета на 2025 год в сумме 10927,8 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы – 270,1 тыс. рублейи на 2026 год в сумме 10960,8 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы – 541,9 тыс. рублей;

 4) прогнозируемый дефицит местного бюджета на 2025в сумме 0,0 тыс. рублей; на 2026 год в сумме 0,0 тыс. рублей;

 5) источники внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 1 к настоящему решению Совета народных депутатов Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области (далее- решения Совета народных депутатов).

**Статья 2**. **Поступление доходов местного бюджета по кодам видов доходов, подвидов доходов на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов**

Утвердить поступление доходов местного бюджета по кодам видов доходов, подвидов доходов:

1) на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению № 2 к настоящему решению Совета народных депутатов Народненского сельского поселения.

**Статья 3. Бюджетные ассигнования местного бюджета на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов**

1. Утвердить ведомственную структуру расходов местного бюджета на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению № 3 к настоящему решению.

2. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальной программы Народненского сельского поселения Терновского муниципального района), группам видов расходов, классификации расходов бюджета поселения на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению № 4 к настоящему решению.

3. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальной программы Народненского сельского поселения Терновского муниципального района), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета поселения на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению № 5 к настоящему решению.

4. Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств Народненского сельского поселения на 2024 год не направляются.

**Статья 4. Особенности использования средств, получаемых муниципальными казенными учреждениями.**

1. Установить, что остатки средств на 01.01.2024 года учтенные на лицевых счетах, открытых в администрации Народненского сельского поселения для отражения операций со средствами от приносящей доход деятельности, от безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц и от добровольных пожертвований подлежат перечислению в доход бюджета сельского поселения.

2. Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, и добровольные пожертвования муниципальным казенным учреждениям сельского поселения, поступившие в бюджет сельского поселения в 2023 году сверх утвержденных настоящим Решением бюджетных ассигнований, а также неиспользованные на 01.01.2024 года остатки средств муниципальных казенных учреждений, полученные от оказания платных услуг, от безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц и от добровольных пожертвований, направляются в 2024 году на увеличение расходов соответствующих муниципальных казенных учреждений путем внесения изменений в сводную бюджетную роспись по представлению главных распорядителей средств бюджета сельского поселения без внесения изменений в настоящее Решение.

**Статья 5. Особенности использования бюджетных ассигнований по обеспечению деятельности органов местного самоуправления Народненского сельского поселения Терновского муниципального района.**

Органы местного самоуправления Народненского сельского поселения не вправе принимать решения, приводящие к увеличению в 2024 году и плановом периоде 2025 и 2026 годов численности муниципальных служащих Народненского сельского поселения и работников муниципальных казённых учреждений Народненского сельского поселения, за исключением установленных федеральным и региональным законодательством случаев передачи отдельных государственных полномочий Российской Федерации, органов государственной власти Воронежской области, органам местного самоуправления Народненского сельского поселения, осуществляемых за счет субвенций из соответствующего бюджета.

 **Статья 6. Муниципальный внутренний долг Народненского сельского поселения, обслуживание муниципального внутреннего долга Народненского сельского поселения, муниципальные внутренние заимствования Народненского сельского поселения.**

 1. Установить верхний предел муниципального долга Народненского сельского на 01 января 2025 г. – 0,0 тыс. рублей, в том числе по муниципальным гарантиям – 0,0 тыс. рублей, на 01 января 2026 года – 0,0 тыс. рублей, в том числе по муниципальным гарантиям – 0,0 тыс. рублей, на 01 января 2027 года – 0,0 тыс. рублей, в том числе по муниципальным гарантиям – 0,0 тыс. рублей.

 2. Утвердить объем расходов на обслуживание муниципального долга Народненского сельского поселения на 2024 г. – 0,0 тыс. рублей, на плановый период 2025 года – 0,0 тыс. рублей, 2026 года – 0,0 тыс. рублей .

 3. Муниципальные гарантии Народненским сельским поселением на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов не предоставляются.

 4. Программа муниципального внутреннего заимствования Народненским сельским поселением на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов не предусмотрена.

 5. Программа предоставления бюджетных кредитов Народненским сельским поселением на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов не предусмотрена.

**Статья 7. Особенности исполнения местного бюджета в 2024 году и плановом периоде 2025 и 2026 годов.**

Установить, что остатки средств бюджета Народненского сельского поселения по состоянию на 1 января 2024 года, образовавшиеся в связи с неполным использованием бюджетных ассигнований по средствам, поступившим в 2023 году из областного бюджета и бюджета Терновского муниципального района, направляются в 2024 году в соответствии со статьей 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Утвердить в пределах общего объема расходов бюджета Народненского сельского поселения, установленного статьей 1 настоящего решения, объемы межбюджетных трансфертов, предоставляемых районному бюджету на 2024 год в сумме 1491,1 тыс. руб. на исполнение переданных полномочий по осуществлению части бюджетных полномочий в соответствии с заключенными соглашениями.

Утвердить в пределах общего объема расходов бюджета Народненского сельского поселения, установленного статьей 1 настоящего решения, объемы межбюджетных трансфертов, предоставляемых районному бюджету на 2024 год в сумме 7,7 тыс. рублей на исполнение переданных полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля на 2024 год в соответствии с заключенным соглашением.

**Статья 8. Опубликование**

Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области «Муниципальный вестник» и разместить на сайте Народненского сельского поселения.

**Статья 9. Вступление в силу настоящего решения Совета народных депутатов.**

Настоящее решение Совета народных депутатов вступает в силу с 1 января 2024 года.

Глава Народненского

сельского поселения: Ю.А. Подколзин

Приложение 1

к решению Совета народных депутатов

Народненского сельского поселения
 Терновского муниципального района

 Воронежской области

«О бюджете Народненского сельского поселения на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»

от 2023г. №

**Источники**

**внутреннего финансирования дефицита**

**местного бюджета на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов**

(тыс. руб.)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование источников** | **Код** | **2024 год** | **2025 год** | **2026 год** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  | **Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета** | **01 00 00 00 00 0000 000** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| **1** | **Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации** | **01 03 00 00 00 0000 000** | **0** | **0** | **0** |
| Получение бюджетных кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 01 03 01 00 00 0000 700 | 0 | 0 | 0 |
| Получение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации | 01 03 01 00 10 0000 710 | 0 | 0 | 0 |
| Погашение бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 01 03 01 00 00 0000 800 | 0 | 0 | 0 |
| Погашение бюджетами сельских поселений кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 01 03 01 00 10 0000 810 | 0 | 0 | 0 |
| **2** | **Изменение остатки средств на счетах по учету средств бюджета** | **01 05 00 00 00 0000 000** | **0** | **0** | **0** |
| **Увеличение остатков средств бюджетов**  | **01 05 00 00 00 0000 500** | **-12275,2** | **-10927,8** | **-10960,8** |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 01 05 02 01 10 0000 510 | -12275,2 | -10927,8 | -10960,8 |
| **Уменьшение остатков средств бюджетов**  | **01 05 00 00 00 0000 600** | **12275,2** | **10927,8** | **10960,8** |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 01 05 02 01 10 0000 610 | 12275,2 | 10927,8 | 10960,8 |

Приложение 2

к решению Совета народных депутатов

Народненского сельского поселения
 Терновского муниципального района

 Воронежской области

«О бюджете Народненского сельского поселения на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»

от 2023 г. №

**Поступление доходов в местный бюджет по кодам видов доходов, подвидов доходов на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  (тыс.рублей)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Код показателя** | **Наименование показателя** | **Сумма 2024 год** | **Сумма 2025 год** | **Сумма 2026 год** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **00085000000000000000** | **Доходы бюджета – Всего** | **12275,2** | **10927,8** | **10960,8** |
| **00010000000000000000** | **НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | **7818,1** | **7923,1** | **8009,1** |
| **00010100000000000000** | **НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ** | **516,0** | **543,0** | **572,0** |
| 00010102000010000110 | Налог на доходы физических лиц | **516,0** | **543,0** | **572,0** |
| 00010102010010000110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 516,0 | 543,0 | 572,0 |
| **00010600000000000000** | **НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО** | **2907,0** | **2987,0** | **3038,0** |
| 00010601000000000110 | Налог на имущество физических лиц | 156,0 | 157,0 | 158,0 |
| 00010601030100000110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений | 156,0 | 157,0 | 158,0 |
| 00010606000000000110 | Земельный налог | 2751,0 | 2830,0 | 2880,0 |
| 00010606030000000110 | Земельный налог с организаций | 1850,0 | 1880,0 | 1900,0 |
| 00010606033100000110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 1850,0 | 1880,0 | 1900,0 |
| 00010606040000000110 | Земельный налог с физических лиц | 901,0 | 950,0 | 980,0 |
| 00010606043100000110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 901,0 | 950,0 | 980,0 |
| **00010800000000000000** | **ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА** | **6,5** | **7,0** | **7,5** |
| 00010804000010000110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации) | 6,5 | 7,0 | 7,5 |
| 00010804020010000110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий | 6,5 | 7,0 | 7,5 |
| **00011100000000000000** | **ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ** | **4162,6** | **4154,6** | **4154,6** |
| 00011105000000000120 | Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 4162,6 | 4154,6 | 4154,6 |
| 00011105030000000120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений) | 8,0 | 0,0 | 0,0 |
| 00011105035100000120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 8,0 | 0,0 | 0,0 |
| 00011105020000000120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений) | 4154,6 | 4154,6 | 4154,6 |
| 00011105025100000120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 4154,6 | 4154,6 | 4154,6 |
| **00011300000000000000** | **ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА** | **220,0** | **225,0** | **230,0** |
| 00011302065100000130 | Доходы поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений | 220,0 | 225,0 | 230,0 |
| **00011700000000000000** | **ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | **6,0** | **6,5** | **7,0** |
| 00011705000000000180 | Прочие неналоговые доходы | 6,0 | 6,5 | 7,0 |
| 00011705050100000180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений | 6,0 | 6,5 | 7,0 |
| **00020000000000000000** | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | **4457,1** | **3004,7** | **2951,7** |
| **00020200000000000150** | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | **4457,1** | **3004,7** | **2951,7** |
| **00020210000000000150** | **Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований** | **1992,0** | **1369,0** | **1371,0** |
| 00020215001000000150 | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности | 506,0 | 440,0 | 456,0 |
| 00020215001100000150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности бюджета субъекта РФ | 506,0 | 440,0 | 456,0 |
| 00020216001000000150 | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов, городских округов с внутригородским делением | 1486,0 | 929,0 | 915,0 |
| 00020216001100000150  | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов | 1486,0 | 929,0 | 915,0 |
| **00020230000000000150** | **Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований** | **118,4** | **122,7** | **122,7** |
| 00020235118000000150 | Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 118,4 | 122,7 | 122,7 |
| 00020235118100000150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 118,4 | 122,7 | 122,7 |
| **00020240000000000150** | **Иные межбюджетные трансферты** | **2346,7** | **1513,0** | **1458,0** |
| 00020240014000000150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 1451,0 | 1513,0 | 1458,0 |
| 00020240014100000150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 1451,0 | 1513,0 | 1458,0 |
| 00020249999100000150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений | 895,7 | 0,0 | 0,0 |

 |

Приложение 3

к решению Совета народных депутатов

Народненского сельского поселения
 Терновского муниципального района

 Воронежской области

«О бюджете Народненского сельского поселения на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»

от 2023г. №

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ведомственная структура расходов бюджета****Народненского сельского поселения на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов**(тыс.руб.) |  |  |
| **Наименование** | **ГРБС** | **Рз** | **ПР** | **ЦСР** | **ВР** | **2024 год** | **2025 год** | **2026****год** |
|  |  |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** |
| **Всего** |  |  |  |  |  | **12275,2** | **10657,7** | **10418,9** |
| **Администрация Народненского сельского поселения**  | **914** |  |  |  |  | **12275,2** | **10657,7** | **10418,9** |
| **Общегосударственные вопросы** | **914** | **01** |  |  |  | **5430,1** | **4513,2** | **4505,8** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **914** | **01** | **02** |  |  | **1009,2** | **1049,7** | **1049,7** |
| Муниципальная программа Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области «Содействие развитию муниципального образования и местного самоуправления» | 914 | 01 | 02 | 0100000000 |  | 1009,2 | 1049,7 | 1049,7 |
| Подпрограмма «Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы»  | 914 | 01 | 02 | 0150000000 |  | 1009,2 | 1049,7 | 1049,7 |
| Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности главы Народненского сельского поселения» | 914 | 01 | 02 | 0150100000 |  | 1009,2 | 1049,7 | 1049,7 |
| Расходы на обеспечение деятельности главы администрации Народненского сельского поселения Терновского муниципального (Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами казенными учреждениями, органами управления государственными (внебюджетными) фондами) | 914 | 01 | 02 | 0150198020 | 100 | 1009,2 | 1049,7 | 1049,7 |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **914** | **01** | **04** |  |  | **3568,6** | **3081,2** | **3073,8** |
| Муниципальная программа Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области «Содействие развитию муниципального образования и местного самоуправления» | 914 | 01 | 04 | 0100000000 |  | 3568,6 | 3081,2 | 3073,8 |
| Подпрограмма «Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы»  | 914 | 01 | 04 | 0150000000 |  | 3568,6 | 3081,2 | 3073,8 |
| Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления» | 914 | 01 | 04 | 0150200000 |  | 3568,6 | 3081,2 | 3073,8 |
| Расходы на обеспечение деятельности администрации Народненского сельского поселения Терновского муниципального района (Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами казенными учреждениями, органами управления государственными (внебюджетными) фондами) | 914 | 01 | 04 | 0150298010 | 100 | 1547,6 | 1610,0 | 1610,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности администрации Народненского сельского поселения Терновского муниципального (закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 01 | 04 | 0150298010 | 200 | 1985,0 | 1430,2 | 1422,8 |
| Расходы на обеспечение деятельности администрации Народненского сельского поселения Терновского муниципального района (иные бюджетные ассигнования) | 914 | 01 | 04 | 0150298010 | 800 | 36,0 | 41,0 | 41,0 |
| **Обеспечение проведения выборов и референдумов** | **914** | **01** | **07** |  |  | **320,0** | **0,0** | **0,0** |
| Муниципальная программа Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области «Содействие развитию муниципального образования и местного самоуправления» | 914 | 01 | 07 | 0100000000 |  | 320,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма «Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы»  | 914 | 01 | 07 | 0150000000 |  | 320,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие: «Проведение выборов депутатов Совета народных депутатов» | 914 | 01 | 07 | 0150700000 |  | 320,0 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на проведение выборов депутатов Совета народных депутатов за счет средств местного бюджета | 914 | 01 | 07 | 0150790110 | 800 | 320,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **914** | **01** | **13** |  |  | **532,3** | **382,3** | **382,3** |
| Муниципальная программа Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области «Содействие развитию муниципального образования и местного самоуправления» | 914 | 01 | 13 | 0100000000 |  | 532,3 | 382,3 | 382,3 |
| Подпрограмма «Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы»  | 914 | 01 | 13 | 0150000000 |  | 532,3 | 382,3 | 382,3 |
| Основное мероприятие «Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств администрации Народненского сельского поселения» | 914 | 01 | 13 | 0150400000 |  | 150,0 | 0,0 | 0,0 |
| Выполнение других расходных обязательств | 914 | 01 | 13 | 0150490200 | 200 | 150,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Передача полномочий по решению вопросов местного значения | 914 | 01 | 13 | 0150800000 |  | 382,3 | 382,3 | 382,3 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления по передаваемым полномочиям поселения( Межбюджетные трансферты) | 914 | 01 | 13 | 0150890160 | 500 | 374,6 | 374,6 | 374,6 |
| Расходы на обеспечение передачи полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля (Межбюджетные трансферты) | 914 | 01 | 13 | 0150890162 | 500 | 7,7 | 7,7 | 7,7 |
| **Национальная оборона** | **914** | **02** |  |  |  | **118,4** | **122,7** | **122,7** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **914** | **02** | **03** |  |  | **118,4** | **122,7** | **122,7** |
| Муниципальная программа Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области «Содействие развитию муниципального образования и местного самоуправления» | 914 | 02 | 03 | 0100000000 |  | 118,4 | 122,7 | 122,7 |
| Подпрограмма «Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы»  | 914 | 02 | 03 | 0150000000 |  | 118,4 | 122,7 | 122,7 |
| Основное мероприятие «Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты» | 914 | 02 | 03 | 0150300000 |  | 118,4 | 122,7 | 122,7 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты по переданным полномочиям (Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами казенными учреждениями, органами управления государственными (внебюджетными) фондами) | 914 | 02 | 03 | 0150351180 | 100 | 107,2 | 111,5 | 111,5 |
| Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты по переданным полномочиям (закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 02 | 03 | 0150351180 | 200 | 11,2 | 11,2 | 11,2 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность**  | **914** | **03** |  |  |  | **1250,0** | **800,1** | **800,1** |
| **Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона** | **914** | **03** | **10** |  |  | **50,0** | **10,0** | **10,0** |
| Муниципальная программа Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области «Содействие развитию муниципального образования и местного самоуправления» | 914 | 03 | 10 | 0100000000 |  | 50,0 | 10,0 | 10,0 |
| Подпрограмма «Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы»  | 914 | 03 | 10 | 0150000000 |  | 50,0 | 10,0 | 10,0 |
| Основное мероприятие «Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций, пожаров и происшествий на водных объектах» | 914 | 03 | 10 | 0150500000 |  | 50,0 | 10,0 | 10,0 |
| Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций и пожаров (закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 03 | 10 | 0150591430 | 200 | 50,0 | 10,0 | 10,0 |
| **Обеспечение пожарной безопасности** | **914** | **03** | **10** |  |  | **1200,0** | **790,1** | **790,1** |
| Муниципальная программа Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области «Содействие развитию муниципального образования и местного самоуправления» | 914 | 03 | 10 | 0100000000 |  | 1200,0 | 790,1 | 790,1 |
| Подпрограмма «Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы»  | 914 | 03 | 10 | 0150000000 |  | 1200,0 | 790,1 | 790,1 |
| Основное мероприятие «Создание пожарной команды в с. Народное» | 914 | 03 | 10 | 0150600000 |  | 1200,0 | 790,1 | 790,1 |
| Расходы на содержание добровольной пожарной команды за счет средств местного бюджета | 914 | 03 | 10 | 0150691450 | 600 | 1200,0 | 790,1 | 790,1 |
| **Национальная экономика** | **914** | **04** |  |  |  | **1530,6** | **1613,0** | **1558,0** |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **914** | **04** | **09** |  |  | **1451,0** | **1513,0** | **1458,0** |
| Муниципальная программа Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области «Содействие развитию муниципального образования и местного самоуправления» | 914 | 04 | 09 | 0100000000 |  | 1451,0 | 1513,0 | 1458,0 |
| Подпрограмма «Благоустройство территории и обеспечение качественными услугами ЖКХ»  | 914 | 04 | 09 | 0130000000 |  | 1451,0 | 1513,0 | 1458,0 |
| Основное мероприятие «Дорожная деятельность» | 914 | 04 | 09 | 0130100000 |  | 1451,0 | 1513,0 | 1458,0 |
|  Расходы на строительство и содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах поселений за счет межбюджетных трансфертов передаваемых из районного бюджета (закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 04 | 09 | 0130181290 | 200 | 1451,0 | 1513,0 | 1458,0 |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | **914** | **04** | **12** |  |  | **79,6** | **100,0** | **100,0** |
| Муниципальная программа Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области «Содействие развитию муниципального образования и местногосамоуправления» | 914 | 04 | 12 | 0100000000 |  | 79,6 | 100,0 | 100,0 |
| Подпрограмма «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Народненского сельского поселения»  | 914 | 04 | 12 | 0110000000 |  | **10,0** | **0,0** | **0,0** |
| Основное мероприятие «Развитие малого и среднего предпринимательства» | 914 | 04 | 12 | 0110100000 |  | **10,0** | **0,0** | **0,0** |
| Мероприятия по развитию и поддержке малого и среднего предпринимательства. | 914 | 04 | 12 | 0110190480 | 200 | 10,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма «Благоустройство территории и обеспечение качественными услугами ЖКХ»  | 914 | 04 | 12 | 0130000000 |  | **69,6** | **100,0** | **100,0** |
| Основное мероприятия: «Содержание мест отдыха». | 914 | 04 | 12 | 0130700000 |  | 69,6 | 100,0 | 100,0 |
| Расходы на содержание мест массового отдыха (закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 04 | 12 | 0130798520 | 200 | 69,6 | 100,0 | 100,0 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **914** | **05** |  |  |  | **2377,6** | **1869,9** | **1693,5** |
|  **Благоустройство** | **914** | **05** | **03** |  |  | **2327,6** | **1769,9** | **1593,5** |
| Муниципальная программа Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области «Содействие развитию муниципального образования и местного самоуправления» | 914 | 05 | 03 | 0100000000 |  | 2327,6 | 1769,9 | 1593,5 |
| Подпрограмма «Благоустройство территории и обеспечение качественными услугами ЖКХ»  | 914 | 05 | 03 | 0130000000 |  | 2327,6 | 1769,9 | 1593,5 |
| Основное мероприятие «Уличное освещение» | 914 | 05 | 03 | 0130200000 |  | **1275,0** | **655,7** | **462,0** |
| Расходы на организацию уличного освещения (закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 05 | 03 | 0130291440 | 200 | 1275,0 | 655,7 | 462,0 |
| Основное мероприятие «Благоустройство территории» | 914 | 05 | 03 | 0130300000 |  | **810,0** | **844,1** | **895,5** |
| Мероприятия по обеспечению устойчивого развития территории (закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 05 | 03 | 0130391370 | 200 | 810,0 | 844,1 | 895,5 |
| Основное мероприятие «Содержание кладбищ» | 914 | 05 | 03 | 0130400000 |  | **202,6** | **220,1** | **186,0** |
| Расходы на организацию и содержание мест захоронения (закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 05 | 03 | 0130491400 | 200 | 202,6 | 220,1 | 186,0 |
| Основное мероприятие «Озеленение территории» | 914 | 05 | 03 | 0130500000 |  | **40,0** | **50,0** | **50,0** |
| Расходы на озеленение (закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 05 | 03 | 0130591390 | 200 | 40,0 | 50,0 | 50,0 |
| **Другие вопросы в области ЖКХ** | **914** | **05** | **05** |  |  | **50,0** | **100,0** | **100,0** |
| Муниципальная программа Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области «Содействие развитию муниципального образования и местного самоуправления» | 914 | 05 | 05 | 0100000000 |  | 50,0 | 100,0 | 100,0 |
| Подпрограмма «Благоустройство территории и обеспечение качественными услугами ЖКХ»  | 914 | 05 | 05 | 0130000000 |  | 50,0 | 100,0 | 100,0 |
| Основное мероприятие «Повышение качества и доступности жилищно-коммунальных услуг» | 914 | 05 | 05 | 0131000000 |  | 50,0 | 100,0 | 100,0 |
| Расходы на «Чистую воду» (закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 05 | 05 | 0131091410 | 200 | 50,0 | 100,0 | 100,0 |
| **Культура, кинематография** | **914** | **08** |  |  |  | **1418,5** | **1588,8** | **1588,8** |
| **Культура**  | **914** | **08** | **01** |  |  | **1418,5** | **1588,8** | **1588,8** |
| Муниципальная программа Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области «Содействие развитию муниципального образования и местного самоуправления» | 914 | 08 | 01 | 0100000000 |  | 1418,5 | 1588,8 | 1588,8 |
| Подпрограмма «Развитие культуры сельского поселения»  | 914 | 08 | 01 | 0120000000 |  | 1418,5 | 1588,8 | 1588,8 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 08 | 01 | 0120000590 | 200 | 302,0 | 472,3 | 472,3 |
| Основное мероприятие: «Передача полномочий по решению отдельных вопросов местного значения в сфере культуры» | 914 | 08 | 01 | 0120200000 |  | 1116,5 | 1116,5 | 1116,5 |
| Расходы на обеспечение передачи полномочий по решению отдельных вопросов местного значения в сфере культуры (межбюджетные трансферты). | 914 | 08 | 01 | 0120290161 | 500 | 1116,5 | 1116,5 | 1116,5 |
| **Социальная политика** | **914** | **10** |  |  |  | **100,0** | **100,0** | **100,0** |
| **Пенсионное обеспечение** | **914** | **10** | **01** |  |  | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| Муниципальная программа Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области «Содействие развитию муниципального образования и местного самоуправления» | 914 | 10 | 01 | 0100000000 |  | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| Подпрограмма «Социальная поддержка граждан»  | 914 | 10 | 01 | 0160000000 |  | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| Основное мероприятие «Организация обеспечения социальных выплат отдельных категорий граждан» | 914 | 10 | 01 | 0160100000 |  | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| Доплата к пенсиям муниципальных служащих Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области(Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 914 | 10 | 01 | 0160190470 | 300 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| **Физическая культура и спорт** | **914** | **11** |  |  |  | **50,0** | **50,0** | **50,0** |
| **Массовый спорт** | 914 | 11 | 02 |  |  | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| Муниципальная программа Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области «Содействие развитию муниципального образования и местного самоуправления» | 914 | 11 | 02 | 0100000000 |  | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| Подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта»  | 914 | 11 | 02 | 0140000000 |  | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| Мероприятия в области физической культуры и спорта (закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 11 | 02 | 0140090410 | 200 | 50,0 | 50,0 | 50,0 |

Приложение 4

к решению Совета народных депутатов

Народненского сельского поселения
 Терновского муниципального района

 Воронежской области

«О бюджете Народненского сельского поселения на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»

от 2023г.№

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальной программы Народненского сельского поселения Терновского муниципального района), группам видов расходов, классификации расходов бюджета поселения на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов

**(тыс.руб.)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Рз | ПР |  ЦСР | ВР | 2024 год |  |  |
|  |  |
| 2025год | 2026год |
|  |  |
|  |  |
|  1 |  2 | 3 |  4 |  5 |  6 | 7 | 8 |
| **Всего расходов**  |   |   |   |   | **12275,2** | **10657,7** | **10418,9** |
| **Общегосударственные вопросы** | **01** |  |  |  | **5430,1** | **4513,2** | **4505,8** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **01** | **02** |  |  | **1009,2** | **1049,7** | **1049,7** |
| Муниципальная программа Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области «Содействие развитию муниципального образования и местного самоуправления» | 01 | 02 | 01 0 00 00000 |  | 1009,2 | 1049,7 | 1049,7 |
| Подпрограмма «Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы»  | 01 | 02 | 01 5 00 00000 |  | 1009,2 | 1049,7 | 1049,7 |
| Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности главы Народненского сельского поселения» | 01 | 02 | 01 5 01 00000 |  | 1009,2 | 1049,7 | 1049,7 |
| Расходы на обеспечение деятельности главы администрации Народненского сельского поселения Терновского муниципального района (Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами казенными учреждениями, органами управления государственными (внебюджетными) фондами) | 01 | 02 | 01 5 01 98020 |  100 | 1009,2 | 1049,7 | 1049,7 |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **01** | **04** |  |  | **3568,6** | **3081,2** | **3073,8** |
| Муниципальная программа Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области «Содействие развитию муниципального образования и местного самоуправления» | 01 | 04 | 01 0 00 00000 |  | 3568,6 | 3081,2 | 3073,8 |
| Подпрограмма «Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы»  | 01 | 04 | 01 5 00 00000 |  | 3568,6 | 3081,2 | 3073,8 |
| Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления» | 01  | 04 | 01 5 02 00000 |  | 3568,6 | 3081,2 | 3073,8 |
| Расходы на обеспечение деятельности администрации Народненского сельского поселения Терновского муниципального (Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами казенными учреждениями, органами управления государственными (внебюджетными) фондами) | 01 | 04 | 01 5 02 98010 | 100  | 1547,6 | 1610,0 | 1610,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности администрации Народненского сельского поселения Терновского муниципального (закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 04 | 01 5 02 98010 | 200 | 1985,0 | 1430,2 | 1422,8 |
| Расходы на обеспечение деятельности администрации Народненского сельского поселения Терновского муниципального района (иные бюджетные ассигнования) | 01 | 04 | 01 5 02 98010 | 800 | 36,0 | 41,0 | 41,0 |
| **Обеспечение проведения выборов и референдумов** | **01** | **07** |  |  | **320,0** | **0,0** | **0,0** |
| Муниципальная программа Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области «Содействие развитию муниципального образования и местного самоуправления» | 01 | 07 | 01 0 00 00000 |  | 320,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма «Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы»  | 01 | 07 | 01 5 00 00000 |  | 320,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие: «Проведение выборов депутатов Совета народных депутатов» | 01 | 07 | 01 5 07 00000 |  | 320,0 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на проведение выборов депутатов Совета народных депутатов за счет средств местного бюджета | 01 | 07 | 01 5 07 90110 | 800 | 320,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **01** | **13** |  |  | **532,3** | **382,3** | **382,3** |
| Муниципальная программа Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области «Содействие развитию муниципального образования и местного самоуправления» | 01 | 13 | 01 0 00 00000 |  | 532,3 | 382,3 | 382,3 |
| Подпрограмма «Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы»  | 01 | 13 | 01 5 00 00000 |  | 532,3 | 382,3 | 382,3 |
| Основное мероприятие «Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств администрации Народненского сельского поселения» | 01 | 13 | 01 5 04 00000 |  | 150,0 | 0,0 | 0,0 |
| Выполнение других расходных обязательств | 01 | 13 | 01 5 04 90200 | 200 | 150,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Передача полномочий по решению вопросов местного значения | 01  | 13 | 01 5 08 00000 |  | 382,3 | 382,3 | 382,3 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления по передаваемым полномочиям поселения( Межбюджетные трансферты) | 01 | 13 | 01 5 08 90160 | 500 | 374,6 | 374,6 | 374,6 |
| Расходы на обеспечение передачи полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля (Межбюджетные трансферты) | 01 | 13 | 01 5 08 90162 | 500 | 7,7 | 7,7 | 7,7 |
| **Национальная оборона** | **02** |  |  |  | **118,4** | **122,7** | **122,7** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовки** | **02** | **03** |  |  | **118,4** | **122,7** | **122,7** |
| Муниципальная программа Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области «Содействие развитию муниципального образования и местного самоуправления» | 02 | 03 | 01 0 00 00000 |  | 118,4 | 122,7 | 122,7 |
| Подпрограмма «Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы» муниципальной программы Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области «Содействие развитию муниципального образования и местного самоуправления»  | 02 | 03 | 01 5 00 00000 |  | 118,4 | 122,7 | 122,7 |
| Основное мероприятие «Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты» | 02 | 03 | 01 5 03 00000 |  | 118,4 | 122,7 | 122,7 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты по переданным полномочиям (Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами казенными учреждениями, органами управления государственными (внебюджетными) фондами) | 02 | 03 | 01 5 03 51180 |  100 | 107,2 | 111,5 | 111,5 |
| Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты по переданным(закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 02 | 03 | 01 5 03 51180 | 200 | 11,2 | 11,2 | 11,2 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность**  | **03** |  |  |  | **1250,0** | **800,1** | **800,1** |
| **Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона**  | **03** | **10** |  |  | **50,0** | **10,0** | **10,0** |
| Муниципальная программа Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области «Содействие развитию муниципального образования и местного самоуправления» | 03 | 10 | 01 0 00 00000 |  | 50,0 | 10,0 | 10,0 |
| Подпрограмма «Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы» муниципальной программы  | 03 | 10 | 01 5 00 00000 |  | 50,0 | 10,0 | 10,0 |
| Основное мероприятие «Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций, пожаров и происшествий на водных объектах» | 03 | 10 | 01 5 05 00000 |  | 50,0 | 10,0 | 10,0 |
| Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций и пожаров (закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 03 | 10 | 01 5 05 91430 |  200 | 50,0 | 10,0 | 10,0 |
| **Обеспечение пожарной безопасности** | **03** | **10** |  |  | **1200,0** | **790,1** | **790,1** |
| Муниципальная программа Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области «Содействие развитию муниципального образования и местного самоуправления» | 03 | 10 | 0100000000 |  | 1200,0 | 790,1 | 790,1 |
| Подпрограмма «Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы» муниципальной программы Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области «Содействие развитию муниципального образования и местного самоуправления» | 03 | 10 | 0150000000 |  | 1200,0 | 790,1 | 790,1 |
| Основное мероприятие «Создание пожарной команды в с. Народное» | 03 | 10 | 0150600000 |  | 1200,0 | 790,1 | 790,1 |
| Расходы на содержание добровольной пожарной команды за счет средств местного бюджета | 03 | 10 | 0150691450 | 600 | 1200,0 | 790,1 | 790,1 |
| **Национальная экономика** | **04** |  |  |  | **1530,6** | **1613,0** | **1558,0** |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **04** | **09** |  |  | **1451,0** | **1513,0** | **1458,0** |
| Муниципальная программа Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области «Содействие развитию муниципального образования и местного самоуправления» | 04 | 09 | 01 0 00 00000 |  | 1451,0 | 1513,0 | 1458,0 |
| Подпрограмма «Благоустройство территории и обеспечение качественными услугами ЖКХ»  | 04 | 09 | 01 3 00 00000 |  | 1451,0 | 1513,0 | 1458,0 |
| Основное мероприятие «Дорожная деятельность» | 04 | 09 | 01 3 01 00000  |  | 1451,0 | 1513,0 | 1458,0 |
|  Расходы на строительство и содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах поселений за счет межбюджетных трансфертов передаваемых из районного бюджета (закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 04 | 09 | 0130181290 | 200 | 1451,0 | 1513,0 | 1458,0 |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | **04** | **12** |  |  | **79,6** | **100,0** | **100,0** |
| Муниципальная программа Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области «Содействие развитию муниципального образования и местного самоуправления» | 04 | 12 | 0100000000 |  | 79,6 | 100,0 | 100,0 |
| Подпрограмма «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Народненского сельского поселения»  | 04 | 12 | 0110000000 |  | **10,0** | **0,0** | **0,0** |
| Основное мероприятие «Развитие малого и среднего предпринимательства» | 04 | 12 | 0110100000 |  | **10,0** | **0,0** | **0,0** |
| Мероприятия по развитию и поддержке малого и среднего предпринимательства. | 04 | 12 | 0110190480 | 200 | 10,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма «Благоустройство территории и обеспечение качественными услугами ЖКХ»  | 04 | 12 | 0130000000 |  | **69,6** | **100,0** | **100,0** |
| Основное мероприятия: «Содержание мест отдыха». | 04 | 12 | 0130700000 |  | 69,6 | 100,0 | 100,0 |
| Расходы на содержание мест массового отдыха (закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 04 | 12 | 0130798520 | 200 | 69,6 | 100,0 | 100,0 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **05** |  |  |  | **2377,6** | **1869,9** | **1693,5** |
|  **Благоустройство** | **05** | **03** |  |  | **2327,6** | **1769,9** | **1593,5** |
| Муниципальная программа Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области «Содействие развитию муниципального образования и местного самоуправления» | 05 | 03 | 01 0 00 00000 |  | 2327,6 | 1769,9 | 1593,5 |
| Подпрограмма «Благоустройство территории и обеспечение качественными услугами ЖКХ»  | 05 | 03 | 01 3 00 00000 |  | 2327,6 | 1769,9 | 1593,5 |
| Основное мероприятие «Уличное освещение» | 05 | 03 | 01 3 02 00000 |  | **1275,0** | **655,7** | **462,0** |
| Расходы на организацию уличного освещения (закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 01 3 02 91440 | 200  | 1275,0 | 655,7 | 462,0 |
| Основное мероприятие «Благоустройство территории» | 05 | 03 | 01 3 03 00000 |  | **810,0** | **844,1** | **895,5** |
| Мероприятия по обеспечению устойчивого развития территории (закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 01 3 03 91370 |  200 | 810,0 | 844,1 | 895,5 |
| Основное мероприятие «Содержание кладбищ» | 05 | 03 | 01 3 04 00000 |  | **202,6** | **220,1** | **186,0** |
| Расходы на организацию и содержание мест захоронения (закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 01 3 04 91400 | 200 | 202,6 | 220,1 | 186,0 |
| Основное мероприятие «Озеленение территории» | 05 | 03 | 01 3 05 00000 |  | **40,0** | **50,0** | **50,0** |
| Расходы на озеленение (закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 01 3 05 91390 | 200 | 40,0 | 50,0 | 50,0 |
| **Другие вопросы в области ЖКХ** | **05** | **05** |  |  | **50,0** | **100,0** | **100,0** |
| Муниципальная программа Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области «Содействие развитию муниципального образования и местного самоуправления» | 05 | 05 | 0100000000 |  | 50,0 | 100,0 | 100,0 |
| Подпрограмма «Благоустройство территории и обеспечение качественными услугами ЖКХ»  | 05 | 05 | 0130000000 |  | 50,0 | 100,0 | 100,0 |
| Основное мероприятие «Повышение качества и доступности жилищно-коммунальных услуг» | 05 | 05 | 0131000000 |  | 50,0 | 100,0 | 100,0 |
| Расходы на «Чистую воду» (закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 05 | 0131091410 | 200 | 50,0 | 100,0 | 100,0 |
| **Культура, кинематография** | **08** |  |  |  | **1418,5** | **1588,8** | **1588,8** |
| **Культура**  | **08** | **01** |  |  | **1418,5** | **1588,8** | **1588,8** |
| Муниципальная программа Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области «Содействие развитию муниципального образования и местного самоуправления» | 08 | 01 | 01 0 00 00000 |  | 1418,5 | 1588,8 | 1588,8 |
| Подпрограмма «Развитие культуры сельского поселения»  | 08 | 01 | 01 2 00 00000 |  | 1418,5 | 1588,8 | 1588,8 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 08 | 01 | 01 2 00 00590 | 200 | 302,0 | 472,3 | 472,3 |
| Основное мероприятие «Передача полномочий по решению отдельных вопросов местного значения в сфере культуры» | 08 | 01 | 01 2 02 00000  |  | 1116,5 | 1116,5 | 1116,5 |
| Расходы на обеспечение передачи полномочий по решению отдельных вопросов местного значения в сфере культуры ( межбюджетные трансферты) | 08 | 01 | 01 2 02 90161 | 500 | 1116,5 | 1116,5 | 1116,5 |
| **Социальная политика** | **10** |  |  |  | **100,0** | **100,0** | **100,0** |
| **Пенсионное обеспечение** | **10** | **01** |  |  | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| Муниципальная программа Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области «Содействие развитию муниципального образования и местного самоуправления» | 10 | 01 | 01 0 00 00000 |  | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| Подпрограмма «Социальная поддержка граждан»  | 10 | 01 | 01 6 00 00000 |  | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| Основное мероприятие «Организация обеспечения социальных выплат отдельных категорий граждан» | 10 | 01 | 01 6 01 00000 |  | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| Доплата к пенсиям муниципальных служащих Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области (Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 01 | 01 6 01 90470 | 200 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| **Физическая культура и спорт** | **11**  |  |  |  | **50,0** | **50,0** | **50,0** |
| **Массовый спорт** | **11** | **02** |  |  | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| Муниципальная программа Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области «Содействие развитию муниципального образования и местного самоуправления» | 11 | 02 | 01 0 00 00000 |  | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| Подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта» муниципальной программы Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области «Содействие развитию муниципального образования и местного самоуправления»  | 11 | 02 | 01 4 00 00000 |  | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| Мероприятия в области физической культуры и спорта (закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 11 | 02 | 01 4 00 90410 |  200 | 50,0 | 50,0 | 50,0 |

Приложение 5

 к решению Совета народных депутатов

Народненского сельского поселения
 Терновского муниципального района

 Воронежской области

«О бюджете Народненского сельского поселения на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»

от 2023г.№

**Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям муниципальной программы Народненского сельского поселения Терновского муниципального района, группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета поселения на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| № | Наименование программы | ЦСР | ВР | Рз | ПР | Сумма на 2024 г (тыс.руб.) | Сумма на 2025 г (тыс.Руб.) | Сумма на2026 г (тыс.руб.) |
| 1 | 2 | 3 |   | 4 | 5 | 6  | 7 | 8 |
|   | **ВСЕГО** |  |  |   |   | **12275,2** | **10657,7** | **10418,9** |
| 1 | **Муниципальная программа Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области «Содействие развитию муниципального образования и местного самоуправления »** | **0100000000** |  |  |  | **12275,2** | **10657,7** | **10418,9** |
| 1.1 | **Подпрограмма «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Народненского сельского поселения»**  | **0110000000** |  |  |  | **10,0** | **0,0** | **0,0** |
|  | Основное мероприятие «Развитие малого и среднего предпринимательства» | 0110100000 |  |  |  | 10,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятия по развитию и поддержке малого и среднего предпринимательства. | 0110190480 | 200 | 04 | 12 | 10,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.2 | **Подпрограмма «Развитие культуры сельского поселения»** | **0120000000** |  |  |  | **1418,5** | **1588,8** | **1588,8** |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 0120000590 | 200 | 08 | 01 | 302,0 | 472,3 | 472,3 |
|  | Основное мероприятие «Передача полномочий по решению отдельных вопросов местного значения в сфере культуры» | 0120200000 |  |  |  | 1116,5 | 1116,5 | 1116,5 |
|  | Расходы на обеспечение передачи полномочий по решению отдельных вопросов местного значения в сфере культуры ( межбюджетные трансферты) | 0120290161 | 500 | 08 | 01 | 1116,5 | 1116,5 | 1116,5 |
| 1.3. | **Подпрограмма «Благоустройство территории и обеспечение качественными услугами ЖКХ»**  | **0130000000** |  |  |  | **3898,2** | **3482,9** | **3251,5** |
|  | Основное мероприятие «Дорожная деятельность» | 0130100000 |  |  |  | 1451,0 | 1513,0 | 1458,0 |
|  | Расходы на строительство и содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах поселений за счет межбюджетных трансфертов передаваемых из районного бюджета (закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 0130181290 | 200 | 04 | 09 | 1451,0 | 1513,0 | 1458,0 |
|  | Основное мероприятие «Уличное освещение» | 0130200000 |  |  |  | 1275,0 | 655,7 | 462,0 |
|  | Расходы на организацию уличного освещения (закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 0130291440 | 200 | 05 | 03 | 1275,0 | 655,7 | 462,0 |
|  | Основное мероприятие «Благоустройство территории» | 0130300000 |  |  |  | 810,0 | 844,1 | 895,5 |
|  | Мероприятия по обеспечению устойчивого развития территории (закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 0130391370 | 200 | 05 | 03 | 810,0 | 844,1 | 895,5 |
|  | Основное мероприятие «Содержание кладбищ» | 0130400000 |  |  |  | 202,6 | 220,1 | 186,0 |
|  | Расходы на организацию и содержание мест захоронения (закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 0130491400 | 200 | 05 | 03 | 202,6 | 220,1 | 186,0 |
|  | Основное мероприятие «Озеленение территории» | 0130500000 |  |  |  | 40,0 | 50,0 | 50,0 |
|  | Расходы на озеленение (закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 0130591390 | 200 | 05 | 03 | 40,0 | 50,0 | 50,0 |
|  | Основное мероприятия: «Содержание мест отдых». | 0130700000 |  |  |  | 69,6 | 100,0 | 100,0 |
|  | Расходы на содержание мест массового отдыха (закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 0130798520 | 200 | 04 | 12 | 69,6 | 100,0 | 100,0 |
|  | Основное мероприятие «Повышение качества и доступности жилищно-коммунальных услуг» | 0131000000 |  |  |  | 50,0 | 100,0 | 100,0 |
|  | Расходы на «Чистую воду» (закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 0131091410 | 200 | 05 | 05 | 50,0 | 100,0 | 100,0 |
| 1.4. | **Подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта»**  | **0140000000** |  |  |  | **50,0** | **50,0** | **50,0** |
|  | Мероприятия в области физической культуры и спорта (закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 0140090410 | 200 | 11 | 02 | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| 1.5. | **Подпрограмма «Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы»**  | **0150000000** |  |  |  | **6798,5** | **5436,0** | **5428,6** |
|  | Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности главы Народненского сельского поселения» | 0150100000 |  |  |  | 1009,2 | 1049,7 | 1049,7 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности главы администрации Народненского сельского поселения Терновского муниципального района (Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами казенными учреждениями, органами управления государственными (внебюджетными) фондами) | 0150198020 | 100 | 01 | 02 | 1009,2 | 1049,7 | 1049,7 |
|  | Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления» | 0150200000 |  |  |  | 3568,6 | 3081,2 | 3073,8 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности администрации Народненского сельского поселения Терновского муниципального района (Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами казенными учреждениями, органами управления государственными (внебюджетными) фондами) | 0150298010 | 100 | 01 | 04 | 1547,6 | 1610,0 | 1610,0 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности администрации Народненского сельского поселения Терновского муниципального района (закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 0150298010 | 200 | 01 | 04 | 1985,0 | 1430,2 | 1422,8 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности администрации Народненского сельского поселения Терновского муниципального района (иные бюджетные ассигнования) | 0150298010 | 800 | 01 | 04 | 36,0 | 41,0 | 41,0 |
|  | Основное мероприятие «Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты» | 0150300000 |  |  |  | 118,4 | 122,7 | 122,7 |
|  | Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты по переданным полномочиям (Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами казенными учреждениями, органами управления государственными (внебюджетными) фондами) | 0150351180 | 100 | 02 | 03 | 107,2 | 111,5 | 111,5 |
|  | Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты по переданным полномочиям (закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 0150351180 | 200 | 02 | 03 | 11,2 | 11,2 | 11,2 |
|  | Основное мероприятие «Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств администрации Народненского сельского поселения» | 0150400000 |  |  |  | 150,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Выполнение других расходных обязательств | 0150490200 | 200 | 01 | 13 | 150,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Основное мероприятие «Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций, пожаров и происшествий на водных объектах» | 0150500000 |  |  |  | 50,0 | 10,0 | 10,0 |
|  | Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций и пожаров (закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 0150591430 | 200 | 03 | 10 | 50,0 | 10,0 | 10,0 |
|  | Основное мероприятие «Создание пожарной команды в с. Народное» | 0150600000 |  |  |  | 1200,0 | 790,1 | 790,1 |
|  | Расходы на содержание добровольной пожарной команды за счет средств местного бюджета | 0150691450 | 600 | 03 | 10 | 1200,0 | 790,1 | 790,1 |
|  | Основное мероприятие: «Проведение выборов депутатов Совета народных депутатов» | 0150700000 |  |  |  | 320,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Расходы на проведение выборов депутатов Совета народных депутатов за счет средств местного бюджета | 0150790110 | 800 | 01 | 07 | 320,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Основное мероприятие «Передача полномочий по решению вопросов местного значения | 0150800000 |  |  |  | 382,3 | 382,3 | 382,3 |
|  | Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления по передаваемым полномочиям поселения (Межбюджетные трансферты) | 0150890160 | 500 | 01 | 13 | 374,6 | 374,6 | 374,6 |
|  | Расходы на обеспечение передачи полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля (Межбюджетные трансферты) | 0150890162 | 500 | 01 | 13 | 7,7 | 7,7 | 7,7 |
| 1.6. | **Подпрограмма «Социальная поддержка граждан»** | **0160000000** |  |  |  | **100,0** | **100,0** | **100,0** |
|  | Основное мероприятие «Организация обеспечения социальных выплат отдельным категориям граждан» | 0160100000 |  |  |  | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
|  | Доплата к пенсиям муниципальных служащих Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области (Социальное обеспечение и иные выплаты населению.) | 0160190470 | 300 | 10 | 01 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |

 Приложение № 2

 к решению Совета народных депутатов

 Народненского сельского поселения

 Терновского муниципального района

 Воронежской области от 27 ноября

 2023 г. № 39

**ПОРЯДОК**

**учета замечаний и предложений по проекту решения «О бюджете Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области на 2024 год**

**и плановый период 2025 и 2026 годов»**

 1. Предложения граждан по проекту решения «О бюджете Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» принимаются в письменном виде председателем комиссии по учету предложений и замечаний по проекту решения «О бюджете Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов», а в его отсутствие - одним из членов комиссии.

 2. Предложения граждан по проекту решения «О бюджете Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» должны содержать сформулированный текст изменений и дополнений, быть подписаны гражданином с указанием его фамилии, имени, отчества, адреса места жительства.

 3. Гражданину, вносящему предложения и замечания по проекту решения «О бюджете Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» в трехдневный срок выдается письменное подтверждение о получении текста, подписанное председателем либо членом комиссии.

В случае получения комиссией предложений и замечаний по проекту решения «О бюджете Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» по почте, адресату в трехдневный срок сообщается о получении предложений в письменном виде, путем почтового отправления.

В случае внесения предложений и замечаний по проекту решения «О бюджете Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» по телефону – председатель или член комиссии подтверждает гражданину также по телефону о получении замечаний и предложений. При этом фиксируется фамилия, имя, отчество гражданина и адрес его места жительства.

 4. Предложения и замечания граждан по проекту решения «О бюджете Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» фиксируются в специальном журнале (прошнурованном и пронумерованном), приложением к которому являются предложения и замечания граждан на бумажных носителях, а также текстовые записи телефонных звонков, заверенные лицом, принимающим предложения и замечания.

 5. Предложения и замечания по проекту решения «О бюджете Народненского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» принимаются в здании администрации Народненского сельского поселения Терновского муниципального района, расположенном по адресу: Воронежская область, Терновский район, с. Народное, ул. К.Маркса, 16 тел. 35-1-51, 25-2-03 ежедневно кроме субботы и воскресенья с 10.00 часов до 16.00 часов с 29.11.2023 по 12.12.2023 г..